



COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /
P.Iva 03366130155

ORIGINALE

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Numero 96 del 21/12/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2017 / PREVENTIVO 2018. APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2018. I.E.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 21:20 in Arese, presso la sede comunale, in seguito a convocazione disposta ai sensi di legge, si e' riunito il Consiglio Comunale, in sessione ordinaria, seduta Pubblica di Prima convocazione sotto la presidenza del **SIG.RA VERONICA CERA**.

Fatto l'appello nominale risultano presenti:

Nominativo	Presente	Assente
PALESTRA MICHELA	SI	NO
NUVOLI LUCA	SI	NO
PANDOLFI PAOLA	SI	NO
TONIOLO PAOLA	NO	SI
VARRI CHIARA MARIA	SI	NO
PIOVESAN UMBERTO	NO	SI
BURONI EDOARDO	SI	NO
CERA VERONICA	SI	NO
BELLUNATO TITO FLAVIO	SI	NO
PERGOLI ILIA	SI	NO
CASTELLI ANTONIO	SI	NO
MURATORI LUIGI	NO	SI
MIRAGOLI ANDREA	NO	SI
BETTINARDI GIUSEPPE	NO	SI
GIUDICI CARLO	NO	SI
BALSAMO LORIS	NO	SI
CATTANEO SERGIO	NO	SI

Totale Presenti 9

Totale Assenti 8

Sono, altresì, presenti gli Assessori: IOLI ENRICO GASTONE, GONNELLA ELEONORA, TELLINI ROBERTA PINUCCIA, SCIFO BARBARA

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, Dott. Paolo Pepe

Constatato il numero legale degli intervenuti, il PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

IL PRESIDENTE

Introduce l'argomento posto al punto 6 dell'ordine del giorno e passa la parola all'Assessore Tellini, per l'illustrazione della proposta, come risulta dalla trascrizione del verbale della seduta.

Tutti gli interventi risultano dalla trascrizione del verbale della seduta;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione n. 89 del 26.10.2017 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano economico-finanziario e relazione tecnica, predisposti da Gesem, relativi al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti (TARI): Preconsuntivo 2017 / Preventivo 2018. Approvazione dei criteri e determinazione tariffe TARI anno 2018. I.E.".

Visti gli allegati pareri favorevoli formulati ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 dai Responsabili dei servizi interessati.

Con voti unanimi e favorevoli, essendo presenti n. 9 Consiglieri, resi mediante sistema elettronico

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegata proposta di deliberazione richiamata in premessa, che qui si intende integralmente riprodotta e trascritta.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti unanimi e favorevoli, essendo presenti n. 9 Consiglieri, resi mediante sistema elettronico

DELIBERA

- a) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000, stante la necessità di consentire a GESEM S.r.l. di dare regolare esecuzione al servizio in oggetto con riferimento all'anno 2018, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 683, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147 e s.m.i., ai sensi del quale: "Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale....".

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Sig.ra Veronica Cerea
(atto sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Paolo Pepe
(atto sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /
P.Iva 03366130155

AREA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE, INFORMATIZZAZIONE, PARTECIPATE E CONTROLLO ANALOGO

Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 26/10/2017 avente per oggetto:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE
TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA E
SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2017 / PREVENTIVO 2018.
APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI ANNO
2018. I.E.**

Proponente: TELLINI ROBERTA PINUCCIA - ASSESSORE

Proposta al Consiglio Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2017 / PREVENTIVO 2018. APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2018. I.E.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE

Premesso che:

- a. con deliberazione del Consiglio comunale n. 79 del 28.11.2002, il Comune di Arese costituiva la Società denominata Arese Multiservizi s.u.r.l., per la gestione di alcuni servizi pubblici locali ed attività ad essi complementari;
- b. con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 15.05.2003 il Comune di Arese modificava lo statuto della Società di cui sopra, determinando, tra l'altro, il mutamento della ragione sociale in "Gestione Servizi Municipali Nord Milano – Ge.Se.M. S.r.l.";

Ricordato che, ad oggi, Ge.Se.M. S.r.l. è controllata dai seguenti Comuni:

1. Arese – con una quota di partecipazione del 27,6%,
2. Lainate – con una quota di partecipazione del 27,6%,
3. Nerviano – con una quota di partecipazione del 21,6%,
4. Pogliano Milanese – con una quota di partecipazione del 9,5%,
5. Rho – con una quota di partecipazione del 9,6%,
6. Pregnana Milanese – con una quota di partecipazione del 2,05%,
7. Vanzago - con una quota del 2,05% ciascuno del capitale;

Dato atto che i Comuni soci di Ge.Se.M. S.r.l. ne determinano in modo cogente l'attività ed esercitano sulla stessa un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e che la società svolge la propria attività solo a favore degli Enti Pubblici che la controllano;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 25.09.2007 si approvava, tra le altre cose, la Convenzione con la quale si conferiva mandato a Ge.Se.M. S.r.l per:

- a. la gestione associata del servizio integrato di igiene urbana per conto dei Comuni soci a partire dall'01.01.2008 e fino alla scadenza prevista per il 31.12.2030;
- b. l'applicazione e la riscossione della tariffa di igiene ambientale (TIA) a partire dall'01.01.2008 e fino alla scadenza del 31.12.2030;

Ricordato che con l'approvazione dell'ingresso nella compagine sociale di Ge.Se.M. S.r.l da parte dei Comuni di Pregnana Milanese e di Vanzago, il Consiglio comunale, con propria deliberazione n. 82 del 30/9/2014, provvedeva altresì ad approvare e recepire il Protocollo d'Intesa tra i Comuni soci al fine di disciplinare la gestione associata dei servizi ad essa affidati, tra cui il controllo ed il coordinamento del servizio di igiene urbana, oltre all'accertamento, alla liquidazione ed alla riscossione della Tassa Rifiuti (d'ora in avanti TARI);

Richiamati:

- il “regolamento di gestione dei servizi di igiene urbana” approvato con deliberazione commissariale n. 76 dell'11/4/2013;
- il “regolamento di gestione della piattaforma ecologica per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani” approvato con la medesima deliberazione commissariale;

Richiamato altresì il contratto di servizio regolante i rapporti tra il Comune di Arese e Ge.Se.M. S.r.l., il cui schema è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 103 del 02/7/2015, avente ad oggetto la gestione e la riscossione delle entrate tributarie e delle entrate extra-tributarie, oltre che la gestione e la riscossione della TARI, con decorrenza dall'01/01/2015 e fino al 31/12/2018, successivamente parzialmente rettificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 31/3/2016, sottoscritto tra le parti in data 06/4/2016, annotato al repertorio contratti al n. 39 e registrato all'Agenzia delle Entrate in data 12/5/2016 al n. 45 serie 1T;

Vista la legge 27 dicembre 2013 n. 147 (legge di stabilità 2014) e successive modifiche ed integrazioni, con la quale il legislatore, attuando una riforma della fiscalità immobiliare, istituiva l'Imposta Unica Comunale, denominata **I.U.C.**, un acronimo che riassume tre distinti prelievi, quali l'IMU, la T.A.S.I. e la TARI, nel quale, all'art. 1, comma 682, è così disposto: *“Con regolamento da adottare ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il Comune determina la disciplina per l'applicazione della IUC, concernente tra l'altro:*

.....

per quanto riguarda la TARI:

- 1) i criteri di determinazione delle tariffe;*
- 2) la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;*
- 3) la disciplina delle riduzioni tariffarie;*
- 4) la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;*
- 5) l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta.*

.....omissis...”;

Ricordato che con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 27/03/2014 si disponeva, tra le altre cose, di:

1. approvare, in applicazione della normativa vigente, il *“Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (in acronimo: I.U.C.)”;*
2. dare atto che tale Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) abroga il Regolamento per la disciplina del Tributo sui Rifiuti e sui Servizi (TARES), nonché il Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta municipale propria (c.d. IMU) e sostituisce la parte II e III del Regolamento delle Entrate Tributarie;

3. disporre l'affidamento “in house providing” della gestione e riscossione della TARI e della Tassa sui Servizi Indivisibili (in acronimo TA.S.I.) alla Ge.Se.M. S.r.l, già affidataria del servizio di gestione della TARES e dell'IMU;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 18/04/2016, avente ad oggetto: “*Approvazione del regolamento delle seguenti entrate tributarie: ICI e addizionale comunale all'IRPEF, del regolamento generale per la riscossione ordinaria dei tributi comunali ed approvazione delle modifiche al Regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale (I.U.C.), con conseguente abrogazione dei precedenti regolamenti regolanti le materie*”, si disponeva, tra le altre cose, di apportare alcune modifiche al “Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (in acronimo: I.U.C.)”, approvato con la deliberazione sopra menzionata e di approvarne il nuovo testo, con efficacia a decorrere all'01/1/2016, abrogando conseguentemente l'allora vigente “Regolamento delle Entrate tributarie”;

Visto il testo definitivo del “Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (in acronimo: I.U.C.)”, così come modificato da ultimo con la deliberazione del Consiglio comunale all'ordine del giorno della seduta in data odierna;

Richiamato l'art. 1, comma 683, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147, ai sensi del quale: “*Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia,omissis...*”;

Visto l'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione, da parte degli Enti locali, del bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo eventuale differimento disposto con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 88 del 21/12/2016 con cui veniva disposto di approvare:

- a) il Piano Finanziario TARI, e relazione a corredo, contenente i dati relativi al preconsuntivo 2016 ed al preventivo 2017-2019, il Quadro Economico TARI relativo al preventivo 2017, il Piano finanziario delle tariffe per l'applicazione della TARI 2017, la relazione tecnica al Piano Finanziario per il Servizio di Igiene Urbana (preconsuntivo 2016 e preventivo 2017);
- b) i criteri per la determinazione delle tariffe della TARI per l'anno 2017, con indicazione della ripartizione delle quote da riscuotere da utenze domestiche e non domestiche;

Ricordato che la TARI, così come dispone l'art. 1, comma 641, della succitata L. 147/2013 e s.m.i., opera essenzialmente in regime di continuità con la soppressa TARES e che presupposto della TARI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani, escluse le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all'art. 1117 del c.c. che non siano detenute o occupate in via esclusiva;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 691, della L. 27/12/2013 n. 147, così come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera c), del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito, con modificazioni, dalla L. 2 maggio 2014, n. 68, e, successivamente, così modificato dall'art. 7, comma 4, D.L. 19 giugno 2015 n. 78, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2015, n. 125: *“I Comuni possono, in deroga all'art. 52 del D.Lgs. 446/1997, affidare, fino alla scadenza del relativo contratto, la gestione dell'accertamento e della riscossione della TARI e della TARES, anche nel caso di adozione della tariffa di cui ai commi 667 e 668, ai soggetti ai quali, alla data del 31 dicembre 2013, risulta affidato il servizio di gestione dei rifiuti o di accertamento e riscossione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi di cui all'articolo 14 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.”*;

Visti:

1. il Piano Finanziario TARI, e relazione a corredo, contenente i dati relativi al preconsuntivo 2017 e preventivo 2018-2020,
2. il Quadro Economico TARI relativo al preconsuntivo 2017 e preventivo 2018,
3. il Piano finanziario delle tariffe per l'applicazione della TARI 2018,
4. la relazione tecnica al Piano Finanziario per il Servizio di Igiene Urbana - preconsuntivo 2017 e preventivo 2018,

così come predisposti dall'Ente gestore Ge.Se.M. S.r.l. e pervenuti al protocollo dell'Ente in data 26/10/2017 e registrati al n. 24422/2017, redatti secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 158/99, recante: *“Regolamento recante norme per l'elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani”*, seguendo le impostazioni di massima definite dall'ANPA e ONR, che si allegano in un unico documento alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto delle previsioni eseguite da Ge.Se.M. S.r.l., società che gestisce il servizio di cui trattasi, con riferimento ai dati economico-finanziari per l'anno 2018 relativi alla TARI, in cui risulta, tra le altre cose, che:

- (1) nella predisposizione del Piano Economico Finanziario per l'anno 2018, sono state fatte le seguenti considerazioni:
 1. i costi a canone (raccolta, trasporto e spazzamento) sono stati valorizzati utilizzando i valori posti a base d'asta della gara svolta ed affidata, oltre all'aumento ISTAT da riconoscere all'appaltatore;
 2. i costi relativi allo smaltimento delle frazioni sono stati ipotizzati – in maniera prudentiale - in quantità in linea con quelli del 2017, ma con valori unitari più alti, tenuto conto della situazione di mercato che prevede dei costi più alti di smaltimento.

Sono stati inseriti, inoltre, i seguenti costi:

1. alla voce “arredo urbano”, l'importo annuale a canone che l'appaltatore metterà a disposizione del Comune di Arese per l'ampliamento e l'ammodernamento dell'Arredo urbano (Cestini, ecc);
 2. alla voce “servizi diversi iva 22%”, è stato riproposto un importo relativo alla rimozione di rifiuti abbandonati, ecc..
- (2) I costi CARC (che riguardano la gestione delle attività di riscossione della TARI) e CGG (costi generali di gestione), sono nel complesso in linea con quelli esposti nel preventivo 2017 con una sola riclassificazione degna di nota e cioè l'incremento dei costi alla voce “costo del personale per le attività di accertamento, ecc.” e la contestuale

diminuzione dei costi alla voce “costi generali”, poiché GeSeM S.r.l. ha deciso, in accordo con i Comuni Soci, di incrementare le attività di controllo, creando un ufficio “ad hoc” (denominato ufficio accertamenti TARI) al fine di sfruttare appieno le potenzialità del nuovo gestionale installato che permette un più efficace controllo sugli immobili sottoposti a tassa e sui mq dichiarati. Nel corso del 2018 ed anni successivi, verranno quindi ricontrollate tutte le posizioni presenti nella banca dati ed incrociate con quanto presente a catasto;

Vista la proposta di utilizzare i seguenti criteri per la determinazione delle tariffe della TA.RI. per l'anno 2018, riportati nell'apposito paragrafo “*Elaborazione Tariffe*” del documento allegato denominato “Tariffe per l'applicazione della TARI 2018”:

- Attribuzione del **68,00%** dei costi complessivi alle utenze domestiche,
- Attribuzione del **32,00 %** dei costi complessivi alle utenze non domestiche,
- Utilizzo degli stessi coefficienti utilizzati per il 2017,

che portano alla seguente ripartizione delle quote da riscuotere da utenze domestiche e non domestiche:

	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE	TOTALE	RAPPORTO
Utenze Domestiche	€ 1.192.345,89	€ 194.510,13	€ 1.386.856,02	68,00%
Utenze Non Domestiche	€ 561.103,95	€ 91.534,18	€ 652.638,13	32,00%
	€ 1.753.449,84	€ 286.044,31	€ 2.039.494,15	100,00%

I coefficienti utilizzati per elaborare le tariffe sono gli stessi utilizzati nel 2017, ovvero:

UTENZE DOMESTICHE

N. componenti	Ka	Kb
Uno	0,8	0,6
Due	0,94	1,4
Tre	1,05	1,8
Quattro	1,14	2,20
Cinque	1,23	2,9

Sei o più	1,3	3,4

UTENZE NON DOMESTICHE

Categoria	Kc	Kd
1 - MUSEI, BIBLIOTECHE, SCUOLE, ASSOCIAZIONI, LUOGHI DI CULTO	0,4	3,28
2 - CINEMATOGRAFI E TEATRI	0,3	2,5
3 - AUTORIMESSE E MAGAZZINI SENZA ALCUNA VENDITA DIRETTA	0,51	4,9
4 - CAMPEGGI, DISTRIBUTORI CARBURANTE, IMPIANTI SPORTIVI	0,76	6,25
5 - STABILIMENTI BALNEARI	0,38	3,1
6 - ESPOSIZIONI, AUTOSALONI	0,34	4,22
7 - ALBERGHI CON RISTORANTE	1,2	9,85
8 - ALBERGHI SENZA RISTORANTE	0,95	7,76
9 - CASE DI CURA E RIPOSO	1	8,2
10 - OSPEDALI	1,07	8,81
11 - UFFICI, AGENZIE, STUDI PROFESSIONALI	1,07	8,78
12 - BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO	0,55	5,03
13 - NEGOZI ABBIGLIAMENTO, CALZATURE, LIBRERIA, CARTOLERIA, FERRAMENTA E ALTRI BENI DUREVOLI	0,99	11,55

14 - EDICOLA, FARMACIA, TABACCAIO, PLURILICENZE	1,11	9,08
15 - NEGOZI PARTICOLARI QUALI FILATELIA, TENDE E TESSUTI, TAPPETI, CAPPELLI E OMBRELLI, ANTIQUARIATO	0,6	6,81
16 - BANCHI DI MERCATO BENI DUREVOLI	1,09	8,9
17 - ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: PARRUCCHIERE, BARBIERE, ESTETISTA	1,09	8,95
18 - ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: FALEGNAME, IDRAULICO, FABBRO, ELETTRICISTA	0,82	8,48
19 - CARROZZERIA, AUTOFFICINA, ELETTRAUTO	1,09	8,95
20 - ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONE DI PRODUZIONE	0,38	7,53
21 - ATTIVITA' ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI	0,55	8,91
22 - RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE, PIZZERIE, PUB	5,57	45,67
23 - MENSE, BIRRERIE, AMBURGHERIE	4,85	39,78
24 - BAR, CAFFE', PASTICCERIE	3,96	32,44
25 - SUPERMERCATO, PANE E PASTA, MACELLERIA, GENERI ALIMENTARI	2,02	16,55
26 - PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE	2,1	21,4
27 - ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE, PIZZA AL TAGLIO	7,17	58,76
28 - IPERMERCATI DI GENERI MISTI	1,56	22,45

29 - BANCHI DI MERCATO GENERI ALIMENTARI	3,5	28,7
30 - DISCOTECHE, NIGHT CLUB	1,04	8,56

Ritenuto di approvare i criteri riportati nei punti precedenti, che si esplicitano nelle quote e nei coefficienti descritti nelle relative tabelle;

Viste le tariffe TARI previste per l'anno 2018 come da Piano Finanziario allegato, che di seguito si riportano:

Utenze domestiche - Tariffe 2018 - TARI

ABITAZIONE CIVILE DI RESIDENTI		
Componenti	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE €/cad
Uno	0,92	10,26
Due	1,09	23,93
Tre	1,21	30,77
Quattro	1,32	37,60
Cinque	1,42	49,57
Sei o più	1,50	58,11

Utenze non domestiche - Tariffe 2018 – TARI

Categoria	Quota Fissa €/mq	Quota Variab. €/mq
1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,76	0,19
2. Cinematografi e teatri	0,57	0,14
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,96	0,28
4. Campeggi, distributori carburante,	1,44	0,35

impianti sportivi		
5. Stabilimenti balneari	0,72	0,18
6. Esposizioni, autosaloni	0,64	0,24
7. Alberghi con ristorante	2,27	0,56
8. Alberghi senza ristorante	1,80	0,44
9. Case di cura e riposo	1,89	0,46
10. Ospedali	2,02	0,50
11. Uffici, agenzie, studi professionali	2,02	0,50
12. Banche ed istituti di credito	1,04	0,28
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,87	0,65
14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	2,10	0,51
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, cappelli e ombrelli, tappeti, antiquariato	1,13	0,39
16. Banche di mercato beni durevoli	6,88	6,88
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetiste.	2,06	0,51
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,55	0,48
19. Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	2,06	0,51
20. Attività industriali con capannone di produzione	0,72	0,43

21. Attività artigianali di produzione beni specifici	1,04	0,50
22. Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	10,54	2,59
23. Mense, birrerie, amburgherie	9,17	2,25
24. Bar, caffè, pasticcerie	7,49	1,84
25. Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	3,82	0,94
26. Plurilicenze alimentari e/o miste	3,97	1,21
27. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	13,56	3,33
28. Ipermercati di generi misti	2,95	1,27
29. Banchi di mercato generi alimentari	16,53	16,53
30. Discoteche, night club	1,97	0,48

Ritenuto di approvare le tariffe TARI previste per l'anno 2018 sopra illustrate;

Dato atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 176 del 30/11/2017, veniva individuato, nel Legale Rappresentante di Gesem Srl, il Funzionario Responsabile relativamente al servizio di gestione I.U.C. - Imposta Unica Comunale - (che comprende IMU, TASI e TARI), TOSAP permanente e temporanea, imposta di pubblicità e pubbliche affissioni, TIA, TARES e ICI arretrati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del vigente "Regolamento generale per la riscossione ordinaria dei tributi comunali", approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 18/4/2016, ai sensi del quale: *"1. Con delibera della Giunta Comunale è designato per ciascuna imposta un funzionario responsabile cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso. 2. Nel caso in cui il Comune, secondo le previsioni di cui al comma 2 dell'articolo precedente, affidi le funzioni di gestione, di accertamento e di riscossione dei tributi ad altro Soggetto, il Funzionario Responsabile è individuato nel Legale rappresentante della stesso."*;

Richiamato l'art. 1, comma 692, della L. 27/12/2013 n. 147 e s.m.i. il quale, conformemente a quanto già previsto in regime di TARES, riconosce al Funzionario responsabile del tributo, anche la rappresentanza in giudizio per le controversie relative alla TARI. Tale disposizione, infatti, rappresenta una deroga all'art. 11, comma 3, del D.lgs. n. 546 del 1992 e s.m.i., ai

sensi del quale: «L'ente locale nei cui confronti è proposto il ricorso, può stare in giudizio anche mediante il dirigente dell'ufficio tributi, ovvero, per gli enti locali privi di figura dirigenziale, mediante il titolare della posizione organizzativa in cui è collocato detto ufficio»;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 158 del 09/11/2017 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Economico-Finanziario e relazione tecnica, predisposti da GESEM, relativi al servizio di Raccolta e Smaltimento Rifiuti (TARI): preconsuntivo 2017/preventivo 2018. Approvazione dei criteri e determinazione tariffe TARI anno 2018: proposta al Consiglio comunale.i.e.”;

Visti i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. n. 49 del T.U.E.L. - D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI DELIBERARE

1. di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare l'allegato documento – pervenuto al protocollo dell'Ente in data 26/10/2017 e registrato al n. prot. 24422/2017 - che si compone di:
 - a) Piano Finanziario TARI, e relazione a corredo, contenente i dati relativi al preconsuntivo 2017 ed al preventivo 2018-2020,
 - b) Quadro Economico TARI relativo al preventivo 2018,
 - c) Piano finanziario delle tariffe per l'applicazione della TARI 2018,
 - d) Relazione tecnica al Piano Finanziario per il Servizio di Igiene Urbana - preconsuntivo 2017 e preventivo 2018,

atti questi che, predisposti da Ge.Se.M. S.r.l., società che gestisce il servizio, sono redatti secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 158/99 - seguendo le impostazioni di massima definite dall'ANPA e ONR - e costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. di approvare i seguenti criteri per la determinazione delle tariffe della TARI per l'anno 2018, come meglio descritti nella documentazione di cui al precedente punto 2. del presente dispositivo, allegata al presente atto:
 - a) Attribuzione del **68,00%** dei costi complessivi alle utenze domestiche,
 - b) Attribuzione del **32,00 %** dei costi complessivi alle utenze non domestiche,
 - c) Utilizzo degli stessi coefficienti utilizzati per il 2017,

che portano alla seguente ripartizione delle quote da riscuotere da utenze domestiche e non domestiche:

	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABLE	TOTALE	RAPPORTO

Utenze Domestiche	€ 1.192.345,89	€ 194.510,13	€ 1.386.856,02	68,00%
Utenze Non Domestiche	€ 561.103,95	€ 91.534,18	€ 652.638,13	32,00%
	€ 1.753.449,84	€ 286.044,31	€ 2.039.494,15	100,00%

UTENZE DOMESTICHE

N. componenti	Ka	Kb
Uno	0,8	0,6
Due	0,94	1,4
Tre	1,05	1,8
Quattro	1,14	2,2
Cinque	1,23	2,9
Sei o più	1,3	3,4

UTENZE NON DOMESTICHE

Categoria	Kc	Kd
1 - MUSEI, BIBLIOTECHE, SCUOLE, ASSOCIAZIONI, LUOGHI DI CULTO	0,4	3,28
2 - CINEMATOGRAFI E TEATRI	0,3	2,5
3 - AUTORIMESSE E MAGAZZINI SENZA ALCUNA VENDITA DIRETTA	0,51	4,9
4 - CAMPEGGI, DISTRIBUTORI CARBURANTE, IMPIANTI SPORTIVI	0,76	6,25
5 - STABILIMENTI BALNEARI	0,38	3,1

6 - ESPOSIZIONI, AUTOSALONI	0,34	4,22
7 - ALBERGHI CON RISTORANTE	1,2	9,85
8 - ALBERGHI SENZA RISTORANTE	0,95	7,76
9 - CASE DI CURA E RIPOSO	1	8,2
10 - OSPEDALI	1,07	8,81
11 - UFFICI, AGENZIE, STUDI PROFESSIONALI	1,07	8,78
12 - BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO	0,55	5,03
13 - NEGOZI ABBIGLIAMENTO, CALZATURE, LIBRERIA, CARTOLERIA, FERRAMENTA E ALTRI BENI DUREVOLI	0,99	11,55
14 - EDICOLA, FARMACIA, TABACCAIO, PLURILICENZE	1,11	9,08
15 - NEGOZI PARTICOLARI QUALI FILATELIA, TENDE E TESSUTI, TAPPETI, CAPPELLI E OMBRELLI, ANTIQUARIATO	0,6	6,81
16 - BANCHI DI MERCATO BENI DUREVOLI	1,09	8,9
17 - ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: PARRUCCHIERE, BARBIERE, ESTETISTA	1,09	8,95
18 - ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: FALEGNAME, IDRAULICO, FABBRO, ELETTRICISTA	0,82	8,48
19 - CARROZZERIA, AUTOFFICINA, ELETTRAUTO	1,09	8,95
20 - ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONE DI PRODUZIONE	0,38	7,53

21 - ATTIVITA' ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI	0,55	8,91
22 - RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE, PIZZERIE, PUB	5,57	45,67
23 - MENSE, BIRRERIE, AMBURGHERIE	4,85	39,78
24 - BAR, CAFFE', PASTICCERIE	3,96	32,44
25 - SUPERMERCATO, PANE E PASTA, MACELLERIA, GENERI ALIMENTARI	2,02	16,55
26 - PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE	2,1	21,4
27 - ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE, PIZZA AL TAGLIO	7,17	58,76
28 - IPERMERCATI DI GENERI MISTI	1,56	22,45
29 - BANCHI DI MERCATO GENERI ALIMENTARI	3,5	28,7
30 - DISCOTECHES, NIGHT CLUB	1,04	8,56

4. di approvare le tariffe TARI previste per l'anno 2018, come da Piano Finanziario allegato, che di seguito si riportano:

Utenze domestiche - Tariffe 2018 - TARI

ABITAZIONE CIVILE DI RESIDENTI		
Componenti	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE €/cad
Uno	0,92	10,26
Due	1,09	23,93
Tre	1,21	30,77
Quattro	1,32	37,60

Cinque	1,42	49,57
Sei o più	1,50	58,11

UtENZE non domestiche - Tariffe 2018 – TARI

Categoria	Quota Fissa €/mq	Quota Variab. €/mq
1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,76	0,19
2. Cinematografi e teatri	0,57	0,14
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,96	0,28
4. Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	1,44	0,35
5. Stabilimenti balneari	0,72	0,18
6. Esposizioni, autosaloni	0,64	0,24
7. Alberghi con ristorante	2,27	0,56
8. Alberghi senza ristorante	1,80	0,44
9. Case di cura e riposo	1,89	0,46
10. Ospedali	2,02	0,50
11. Uffici, agenzie, studi professionali	2,02	0,50
12. Banche ed istituti di credito	1,04	0,28
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli.	1,87	0,65

14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	2,10	0,51
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, cappelli e ombrelli, tappeti, antiquariato.	1,13	0,39
16. Banchi di mercato beni durevoli	6,88	6,88
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetiste.	2,06	0,51
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,55	0,48
19. Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	2,06	0,51
20. Attività industriali con capannone di produzione	0,72	0,43
21. Attività artigianali di produzione beni specifici	1,04	0,50
22. Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	10,54	2,59
23. Mense, birrerie, amburgherie	9,17	2,25
24. Bar, caffè, pasticcerie	7,49	1,84
25. Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	3,82	0,94
26. Plurilicenze alimentari e/o miste	3,97	1,21
27. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	13,56	3,33
28. Ipermercati di generi misti	2,95	1,27
29. Banchi di mercato generi alimentari	16,53	16,53
30. Discoteche, night club	1,97	0,48

5. di dare atto che il pagamento della TARI per l'anno 2018 avverrà in due rate, come definito all'art. 4 della parte I del vigente Regolamento I.U.C., con le seguenti scadenze:

- a) la prima rata con scadenza 16/06/2018,

- b) la seconda rata con scadenza 16/12/2018,

da versare utilizzando l'apposito modello F24;

6. di disporre la trasmissione della presente deliberazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze, in ottemperanza e nel rispetto della tempistica prevista dalla normativa vigente, a cura del competente ufficio.

Successivamente,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE

1. Stante la necessità di consentire a GESEM S.r.l. di dare regolare esecuzione al servizio in oggetto con riferimento all'anno 2018, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 683, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147 e s.m.i., ai sensi del quale: “Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale....”.

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI DELIBERARE

1. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma, art. 134 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..



COMUNE DI ARESE
(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)
20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 /
www.comune.arese.mi.it /
P.Iva 03366130155

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49
del T.U. - D.Lgs. n. 267/2000**

In merito alla deliberazione avente per oggetto:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE
TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA
E SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2017 / PREVENTIVO 2018.
APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI ANNO
2018. I.E.**

AREA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE

REGOLARITA' TECNICA:

Si esprime parere favorevole

Eventuali motivazioni:

Arese li, 05/12/2017

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
E PROGRAMMAZIONE
FALDETTA MARIA TERESA
(atto sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /
P.Iva 03366130155

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49

del T.U. - D.Lgs. n. 267/2000

In merito alla deliberazione avente per oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO E RELAZIONE TECNICA, PREDISPOSTI DA GESEM, RELATIVI AL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (TARI): PRECONSUNTIVO 2017 / PREVENTIVO 2018. APPROVAZIONE DEI CRITERI E DETERMINAZIONE TARIFFE TARI ANNO 2018. I.E.

REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime parere favorevole

Eventuali motivazioni:

Arese li, 05/12/2017

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
E PROGRAMMAZIONE
FALDETTA MARIA TERESA
(atto sottoscritto digitalmente)

RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO TARI

**PRECONSUNTIVO 2017
PREVENTIVO 2018-2020**

CITTA' DI ARESE

1. PREMESSA

Il presente documento contiene la relazione ed il piano economico-finanziario del servizio per il triennio 2018 - 2020, secondo i dati disponibili al 30 settembre 2017.

2. PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE - CONSUNTIVO 2017

Le attività relative ai Servizi di Igiene Urbana riguardano il controllo ed il coordinamento dei Servizi di Igiene Urbana erogati da De Vizia Transfer Spa nei Comuni di Arese, Lainate, Nerviano, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese (dal 01/04/2015) e Vanzago (dal 01/09/2015).

Le attività ordinarie che vengono svolte da Ge.Se.M S.r.l. si riferiscono in particolare a:

- Verifica e controllo dei servizi erogati secondo i dettami previsti dal vigente Capitolato Speciale d'Appalto;
- Controllo relativo al corretto conferimento dei rifiuti da parte di utenze domestiche e non domestiche;
- Monitoraggio dei costi relativi ai servizi erogati;
- Gestione ed elaborazione dei dati relativi alla produzione di rifiuti, al fine del corretto adempimento degli obblighi di comunicazione previsti dagli Enti Pubblici sovracomunali (es. dati applicativo ORSO e dichiarazione MUD);
- Progetti di Educazione Ambientale nelle scuole (di vario ordine e grado);
- Collaborazione con le Amministrazioni al fine di migliorare e rendere più efficaci i servizi nel suo complesso;

Tali attività vengono svolte tramite l'ausilio di personale dedicato che con cadenza quotidiana effettua gli opportuni controlli sul territorio di ciascun Comune socio.

Le principali attività svolte ed in corso di programmazione nel 2017

Le attività della prima parte dell'anno corrente sono state incentrate essenzialmente in relazione alle seguenti tematiche:

- a. Gestione delle attività ordinarie di controllo (raccolta rifiuti, spazzamento strade e gestione conferimenti c/o Centri di Raccolta) e contestuale verifica delle criticità rilevate al fine di rimodulare più efficacemente i Piani Operativi presentati in sede di gara;
- b. Completamento dei Progetti di Educazione Ambientale – anno scolastico 2016/2017;

In relazione alla raccolta rifiuti a domicilio, si è provveduto:

- All'attivazione del servizio di raccolta selettiva del cartone ondulato presso i maggiori produttori del bacino, così da incrementare ulteriormente i corrispettivi percepiti tramite i consorzi di filiera;

- All’effettuazione di analisi merceologiche sulla frazione secca residua, così da poter programmare con cognizione di causa le attività di controllo nella seconda parte dell’anno (indicativamente a partire dal mese di Settembre);
- All’elaborazione, in collaborazione con la società ARS AMBIENTE, di uno studio di fattibilità circa l’introduzione sul territorio del Comune di Arese di sistemi di misurazione dei rifiuti conferiti a domicilio (cd. Tariffa Puntuale);
- All’introduzione di un’applicazione per smartphone (cd. Wikiwaste) in grado di interagire con gli utenti ed ottimizzare sia il passaggio delle informazioni che la raccolta delle segnalazioni;

Per quanto concerne il servizio di pulizia strade, le principali attività sono state incentrate su:

- Prosecuzione degli interventi di lavaggio con idropulitrice delle aree di pregio.

Limitatamente ai servizi di gestione delle PE/CDR, si è provveduto:

- A fornire assistenza agli uffici tecnici comunali per l’espletamento delle pratiche di rinnovo delle autorizzazioni rilasciate da Città Metropolitana;

In tema di campagne informative e di educazione ambientale è stato portato a compimento il progetto relativo all’anno scolastico 2016 – 2017.

Sono continuate infine con soddisfazione le attività della **BOTTEGA DEL RICICLO** che permette di recuperare e riutilizzare materiali altrimenti indirizzati alla discarica. Un gruppo di volontari dell’Associazione **CORDIGLIERA BIANCA ONLUS** li recupera e/o li restaura e successivamente li mette in esposizione per essere ceduti in cambio di un’offerta economica libera.

Sono attualmente **in corso di svolgimento e di programmazione** per la seconda metà dell’anno corrente le seguenti attività:

- A. Campagna di controllo della frazione secca residua (dalla metà di Settembre sino a fine anno);
- B. Campagna di controllo e riduzione dei rifiuti ingombranti conferiti presso le PE/CDR;
- C. Sperimentazione di nuove attrezzature in grado di migliorare sensibilmente la qualità dei servizi di pulizia strade (motospazzatrici elettriche e minispazzatrici cabinate);
- D. Rinnovo delle attrezzature posizionate sul territorio per la raccolta capillare di pile/batterie, farmaci e piccoli RAEE;
- E. Campagne Informative a tema (compostaggio domestico);

3. DATI ECONOMICI / FINANZIARI – PRECONSUNTIVO 2017

Si riporta di seguito la tabella riassuntiva del risultato economico preconsuntivo 2017, confrontando i dati di preconsuntivo con quelli previsti in fase di stesura del PF TARI per l'anno 2017:

A. Costo del servizio PRECONSUNTIVO 2017	1.863.314,36	
B. Costo del servizio PREVENTIVO 2017	2.055.679,36	- 192.365,00

Come si può notare i costi complessivi preconsuntivati nel 2017 sono inferiori a quelli previsti per lo stesso anno.

I fatti più significativi che hanno portato a tale risultato sono:

- Una diminuzione dei costi di smaltimento della frazione umida per circa 14.000,00€;
- Il posticipo dell'acquisto dei sacchetti e della loro distribuzione all'anno 2018 con relativo risparmio di circa 65.000,00€;
- Una diminuzione dei servizi diversi previsti e non effettuati per circa 19.000,00€;
- Un aumento dei contributi ricevuti relativi alle raccolte differenziate (per circa 70.000,00€) che quindi incidono in diminuzione sui costi complessivi del PF;

4. PRINCIPALI ATTIVITA' PREVISTE PER L'ANNO 2018

Per l'anno 2018, oltre alle normali attività di controllo e coordinamento, si provvederà:

- Intensificare i controlli a domicilio della frazione secca residua, sperimentando l'impiego di sacchi tradizionali con codice a barre;
- A seguito del riscontro positivo ottenuto in fase di sperimentazione, si provvederà alla predisposizione di un programma definitivo per l'impiego e lo sfruttamento ottimale delle nuove attrezzature messe a disposizione da De Vizia Transfer Spa (motospazzatrice elettrica, minispazzatrice cabinata e skid per lavaggio aree di pregio);
- Intensificazione del programma di educazione ambientale rivolto alle scuole, con l'inserimento di nuove attività;
- Miglioramento delle attività di informazione e comunicazione rivolte alla cittadinanza, mediante:

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 0044444/2017 del 26/10/2017

- Pubblicizzazione della nuova applicazione per smartphone in grado di interagire con i cittadini e fornire tutte le informazioni utili relative ai servizi di igiene urbana;
- Potenziamento di alcune sezioni del sito istituzionale www.gesem.it, grazie all'inserimento di video – tutorial e link utili per implementare e migliorare le buone pratiche ambientali;
- Apertura di un portale Facebook dedicato;

5. PREVISIONE DATI ECONOMICI / FINANZIARI PER L'ANNO 2018

Nella predisposizione del Piano Economico Finanziario per l'anno 2018, si sono fatte le seguenti considerazioni:

- Per i costi a canone (raccolta, trasporto e spazzamento) sono stati valorizzati utilizzando i valori posti a base d'asta della gara svolta ed affidata, oltre all'aumento ISTAT da riconoscere all'appaltatore;
 - I costi relativi allo smaltimento delle frazioni sono stati ipotizzati – in maniera prudenziale - in quantità in linea con quelli del 2017, ma con valori unitari più alti, tenuto conto della situazione di mercato che prevede dei costi più alti di smaltimento.
 - Si sono inseriti inoltre i seguenti costi:
 - a. Alla voce “arredo urbana” l'importo annuale a canone che l'appaltatore metterà a disposizione del Comune di Arese per l'ampliamento e l'ammodernamento dell'Arredo urbano (Cestini, ecc):
 - b. Alla voce “servizi diversi iva 22%” è stato riproposto un importo relativo alla rimozione di rifiuti abbandonati, ecc..
 - I costi CARC e CGG sono nel complesso in linea con quelli esposti nel preventivo 2017 con una sola riclassificazione degna di nota e cioè l'incremento dei costi alla voce “costo del personale per le attività di accertamento, ecc.” e la contestuale diminuzione dei costi alla voce “costi generali”, poiché GeSeM ha deciso, in accordo con i Comuni Soci, di incrementare le attività di controllo, creando un ufficio ad hoc (ufficio accertamenti TARI) al fine di sfruttare appieno le potenzialità del nuovo gestionale installato che permette un più efficace controllo sugli immobili sottoposti a tassa e sui mq dichiarati.
- Nel corso del 2018 ed anni successivi verranno quindi ricontrollate tutte le posizioni presenti nella banca dati ed incrociate con quanto presente a catasto.

6. TARIFFE 2018 TARI

Per il calcolo delle tariffe 2018, si rimanda all'apposito allegato “elaborazioni tariffe anno 2018”.

RELAZIONE TECNICA AL PIANO FINANZIARIO

**SERVIZIO DI IGIENE URBANA
PRECONSUNTIVO 2017 - PREVENTIVO 2018**

CITTA' DI ARESE

Indice

RELAZIONE TECNICA AL PIANO FINANZIARIO 1

SERVIZIO DI IGIENE URBANA 1

PREMESSA NORMATIVA 3

Sintesi del modello gestionale 3

P.to 1 – Servizi 5

P.to 2 - Modalità di esecuzione dei servizi 6

 2.1 - Raccolta dei rifiuti solidi urbani non ingombranti differenziati nelle frazioni “organica” e “residua da smaltire” presso utenze familiari 6

 2.2 – Raccolta separata di carta e cartone per imballo e tetrapak a domicilio 7

 2.3 - Raccolta separata di imballaggi in materiali misti (plastica, alluminio e acciaio) 7

 2.4 – Raccolta separata di imballaggi in vetro 8

 2.5 - Raccolta separata stracci ed altri scarti tessili 8

 2.6 – Raccolta separata rifiuti ingombranti 8

 2.7 - Raccolta separata di beni durevoli 9

 2.8 - Raccolta separata rottami ferrosi e non ferrosi 9

 2.9 - Raccolta separata legname e manufatti in legno 9

 2.10 - Raccolta separata scarti vegetali derivanti dalla potatura di alberi e siepi e da sfalci 10

 2.11 - Raccolta separata dei rifiuti da imballaggio 10

 2.12 - Raccolta separata di Rifiuti Urbani Pericolosi (RUP) 11

 2.13 - Raccolta separata di oli minerali esausti; oli e grassi animali da ristorazione collettiva 12

 2.14 - Raccolta separata di pneumatici usati 13

 2.15 - Raccolta separata di materiali provenienti da mercati, sagre, feste e manifestazioni in genere 13

P.to 3 - Pulizia meccanizzata del suolo pubblico e spazzamento manuale del suolo pubblico 13

P.to 4 - Raccolta siringhe 14

P.to 5 – Inerti 14

P.to 6 - Centro di Raccolta Comunale 14

P.to 7 - Rifiuti non compresi nel servizio raccolta rifiuti solidi urbani 15

P.to 8 - ANDAMENTO DELLA PRODUZIONE COMPLESSIVA DEI RIFIUTI 17

 8.1 - Andamento della raccolta differenziata 18

 8.2 - Andamento di gestione delle frazioni non riciclabili 18

 8.2.1 - Spazzamento stradale 18

 8.3 - Andamento di gestione delle frazioni raccolte in maniera differenziata e riciclabili 19

8.3.1 - Gestione delle frazioni organiche 19

8.3.2 - Gestione delle frazioni secche riciclabili 19

8.3.3 - Gestione dei RUP 20

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 0044444/ZUL / del 26/10/2017

PREMESSA NORMATIVA

Il Comune di Arese ha affidato a GeSeM S.r.l. il coordinamento ed il controllo del "Servizio di Igiene Urbana" e la riscossione della tariffa di igiene ambientale (TARI) a far data dal 2005. Quello che si chiuderà al 31-12-2017 sarà pertanto il dodicesimo anno di gestione sia del servizio che dei corrispettivi connessi allo stesso secondo le metodologie e con le finalità di cui al citato D.lgs. n. 152/2006 e s.m.i.

Al fine della redazione del presente documento i costi e le quantità riportate nel Piano Finanziario sono consuntivati sulla base dei dati in possesso della Società al 30 Settembre 2017.

Per la stesura del "previsionale 2018" sono stati invece previsti:

- a. Per i costi del servizio di raccolta e spazzamento si è fatto riferimento al canone attuale (comprensivo di Oneri per la Sicurezza), leggermente maggiorato in previsione dell'adeguamento ISTAT;
- b. L'incremento dei quantitativi di rifiuti smaltiti e dei costi del servizio raccolta e smaltimento nel biennio successivo ad un livello proporzionale all'incremento della popolazione stimato e al tasso di inflazione programmato;
- c. Gli aumenti dei costi di accantonamento per possibili rischi di crediti inesigibili, in virtù delle quote ancora non incassate e tenendo conto del ciclo economico attuale.

Sintesi del modello gestionale

Il Servizio di Gestione dei rifiuti urbani del Comune di Arese viene gestito a livello sovracomunale tramite affidamento a società partecipata ad intero capitale pubblico (GeSeM S.r.l.), posseduta per il 27,6% dai Comuni di Lainate ed Arese, per il 21,6% dal Comune di Nerviano, per il 9,6% dal Comune di Rho, per il 9,5% dal Comune di Pogliano Milanese, per il 2,05% dai Comuni di Pregnana Milanese e Vanzago, secondo quanto previsto dal TUEL 267/2000.

GeSeM S.r.l., nella sua qualità di organismo ed ente strumentale dei Comuni sopra indicati, svolge le funzioni pubbliche di organizzazione e controllo del servizio e coordina la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti (oltre alla gestione dei Centri di Raccolta Comunali), secondo le modalità prestabilite dal contratto d'appalto stipulato dai Comuni Soci con "DE VIZIA TRANSFER SPA" (ad eccezione del Comune di Rho).

Il conferimento delle diverse frazioni di rifiuti avviene presso impianti e piattaforme autorizzati al recupero, trattamento e/o smaltimento ai sensi della normativa vigente in materia.

Di seguito si riportano per esteso gli impianti di destinazione per le varie frazioni merceologiche trattate nel corso del 2017, con l'indicazione dei costi di smaltimento praticati:

Servizio	Impianto di destinazione	Costo/(Contributo) 2017 €/ton
20.03.03 – Terre di risulta da Spazzamento Strade	La Nuova Terra Srl	42,98
20.03.01 – Frazione Indifferenziata	Tramonto Antonio SRL	93,50
20.03.07 – Ingombranti	Caris Servizi Srl	103,50
20.01.08 – Frazione Organica	Montello Spa	69,90
20.01.01 – 15.01.01 Carta/Cartone	COMIECO	(96,68 sul 35% + corrispettivo FMS in base alla quotazione di mercato + 96,68 sulla selettiva cartone)
15.01.07 – Imballaggi in vetro	Tecno Recuperi SPA	(27,15)

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 Protocollo N. 100244257/2017 del 10/01/2018

	Piattaforma COREVE	
20.01.32 – Medicinali scaduti	ACCAM SPA	220,00
15.01.06 – Imballaggi in materiali misti (Plastica, alluminio e banda stagnata). Vanno ricompresi i costi di selezione (€/ton. 39,80) e smaltimento della frazione estranea (€/ton. 104,80)	COREPLA Plastica Alluminio Acciaio Cassette CONIP	(295,56) (270,00) (80,00) (60,00)
20.02.01 – Frazione biodegradabile - verde	Spurghi F.lli Terzi SRL	21,45
20.01.35/36 – 20.01.23 Apparecchiature elettroniche	CDC RAEE	R1 (65,00) R2 (65,00) R3 (20,00) R4 (65,00)
20.01.21 Tubi Fluorescenti	CDC RAEE	R5 (25,00)
16.01.03 – Pneumatici	CARIS SERVIZI SRL	117,00
20.01.38 – Legno	RILEGNO Piattaforma Galli Srl	(3,81) 38,00
16.06.01 – 20.01.33/34 Accumulatori al piombo Pile e Batterie	CDCNPA	(25,00)
20.01.25/13.02.05 – Oli e grassi vegetali e minerali	VENANZIEFFE	(100,00) (20,00)
20.01.40 – Metalli	Arno Imprese Srl	(115,50)
08.03.18 – Toner	VESTISOLIDALE	290,00
20.01.27 – Vernici, inchiostri	AMBIENTHESIS SPA	470,00
16.05.04 - Spray	AMBIENTHESIS SPA	2.100,00
17.09.04 – Inerti	Caris Servizi Srl	6,80

La tabella successiva riassume le modalità di esecuzione dei principali servizi di raccolta aggiornati alla data del 31/12/2017.

Modalità di raccolta	Frazione Secca residua	Organico (umido)	Verde	Carta e cartone	Vetro	Plastica Allumin Acciaio	Ingomb ranti	RUP	Altre RD
Centro di raccolta			X	X	X	X	X	X	X
Cassonetti pile e medicinali *								X	
Porta a porta (contenitori)		X		X	X				
Frequenza di raccolta (n°/sett.)	1	2		1	1	1			
Porta a porta (sacchi a perdere)	X	Mater-bi				X			
Raccolta a domicilio a pagamento			X				X		

Note: * Cassonetti presso Farmacie (farmaci), Uffici Pubblici e Rivenditori (pile).

P.to 1 – Servizi

I Servizi di Igiene Urbana effettuati sul territorio del Comune di Arese sono i seguenti:

- 1.** Raccolta differenziata "porta a porta" della frazione organica e secca - indifferenziata dei rifiuti solidi urbani provenienti da abitazioni e insediamenti civili in genere;
- 2.** Altre raccolte differenziate "porta a porta":
 - Carta e cartone
 - Imballaggi in vetro
 - Imballaggi in materiali misti (plastica, alluminio e banda stagnata)
- 3.** Raccolta mediante contenitori posizionati sul territorio di rifiuti urbani pericolosi, quali:
 - Pile e batterie scariche
 - Farmaci scaduti e/o inutilizzati
- 4.** Raccolta rifiuti solidi urbani ingombranti e beni durevoli (servizio a pagamento su chiamata);
- 5.** Raccolta rifiuti vegetali a domicilio (servizio a pagamento su chiamata);
- 6.** Raccolta oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti, provenienti da attività di ristorazione collettiva;
- 7.** Trasporto ai terminali di trattamento e/o smaltimento delle seguenti tipologie di rifiuto:
 - Carta e cartone
 - Imballaggi in vetro
 - Contenitori in plastica per liquidi e imballaggi in plastica
 - Ingombranti
 - Rottami ferrosi e non ferrosi
 - Inerti provenienti da piccole opere di manutenzione domestica
 - Frigoriferi e/o frigocongelatori ed elettrodomestici in genere (lavatrici, lavastoviglie, condizionatori)
 - Televisori, computer e monitor
 - Plastiche dure
 - Legname e manufatti in legno
 - Scarti vegetali e sfalci
 - Pile e batterie scariche
 - Lampade a scarica e/o tubi catodici
 - Accumulatori al piombo esausti
 - Oli minerali, conferiti da privati e non provenienti da attività produttive e/o artigianali
 - Farmaci scaduti e/o inutilizzati
 - Cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti
 - Prodotti e relativi contenitori etichettati "T" e/o "F"
 - Oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti
- 8.** Smaltimento dei rifiuti raccolti (a domicilio e nel Centro di Raccolta);
- 9.** Raccolta differenziata e pulizia dell'area dei mercati settimanali;
- 10.** Raccolta rifiuti vegetali e indifferenziati provenienti dai cimiteri;
- 11.** Pulizia meccanizzata strade, parcheggi e piste ciclopedonali;
- 12.** Gestione Centro di Raccolta di Via Monte Grappa;
- 13.** Raccolta siringhe;
- 14.** Raccolta e messa in sicurezza di rifiuti abusivamente abbandonati su suolo pubblico;
- 15.** Lavaggio cassonetti;
- 16.** Fornitura materiale raccolta differenziata (sacchetti e cassonetti).

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 0024422/ZULI del 26/10/2017

P.to 2 - Modalità di esecuzione dei servizi

Con l'obiettivo di ridurre il quantitativo di rifiuti solidi urbani da smaltire mediante incenerimento e/o conferimento in discarica, l'organizzazione del servizio prevede la differenziazione all'origine dei materiali riutilizzabili o riciclabili.

In tutto il territorio comunale viene attuata a cura degli utenti la separazione "a monte" dei rifiuti solidi urbani non ingombranti provenienti da fabbricati o altri insediamenti civili in genere, a seconda delle componenti principali individuate come segue:

- **Frazione organica (cd. Umido)**, costituita dai rifiuti organici e vegetali provenienti dalla cucina;
- **Frazione secca da recuperare**, costituita da carta/cartone e tetrapak (contenitore bianco), imballaggi in vetro (contenitore blu), imballaggi in plastica, alluminio e banda stagnata (sacco giallo);
- **Frazione secca - residua da smaltire (sacco neutro-trasparente)**, costituita da quanto rimane dopo avere effettuato le due selezioni di cui sopra (carta oleata-plastificata, pannolini e garze, rasoi usa e getta, polveri, lettiere di animali, ecc.).

Mediante circuiti separati è invece organizzato il servizio di raccolta dei **rifiuti solidi urbani pericolosi**.

Il servizio di raccolta a domicilio di tutte le tipologie di rifiuti viene effettuato secondo il Piano Operativo presentato da DE VIZIA TRANSFER SPA in sede di gara: l'orario di lavoro sarà continuato antimeridiano compreso tra le ore 6.00 e le 14.00.

Per la raccolta porta a porta i rifiuti vengono depositati a cura dei cittadini a bordo strada pubblica o in apposite aree condominiali limitrofe a strada pubblica nelle modalità stabilite dal vigente Regolamento Comunale in materia.

Nelle operazioni di raccolta dei sacchi/cassonetti si intende compresa la pulizia dei siti dove questi vengono depositati dall'utenza.

2.1 - Raccolta dei rifiuti solidi urbani non ingombranti differenziati nelle frazioni "organica" e "residua da smaltire" presso utenze familiari.

La raccolta della frazione organica e residua da smaltire avviene con cadenza rispettivamente bisettimanale e settimanale su tutto il territorio comunale.

A) La frazione organica viene esposta dagli utenti a bordo strada in appositi contenitori; gli operatori provvedono successivamente alla vuotatura dei medesimi e allo stoccaggio temporaneo dell'umido raccolto in appositi cassoni scarrabili posizionati nel Centro di Raccolta.

Tutto il materiale raccolto viene inviato c/o impianti autorizzati al compostaggio e/o recupero energetico.

Ad ogni utenza vengono dati in dotazione, all'atto dell'iscrizione a ruolo TARI, contenitori da lt.10 per la separazione all'interno delle abitazioni e da lt.30 per il conferimento fronte strada; alle utenze condominiali ed alle utenze non domestiche vengono invece forniti contenitori carrellati di volume variabile (lt. 120 o 240).

Per facilitare la separazione della frazione umida sono inoltre disponibili a pagamento:

- Cassonetti da lt. 120, al costo di 25 euro (IVA compresa)
- Cassonetti da lt. 240, al costo di 35 euro (IVA compresa)
- Compostiera da lt. 300/400 (su ordinazione)

Raccolta RU umido	Utenze domestiche	Utenze Non domestiche	Utenze Condominiali
Secchiello 10 lt	X	==	==
Secchiello 35 lt	X	==	==
Bidoni carrellati 120 lt	A pagamento	X	X
Bidoni carrellati 240 lt	A pagamento	X	X

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 Protocollo N. 0024422/ZUL/ del 14/11/2017

La quantità di frazione umida conferita nel 2017 è stata pari a 1.342.360 kg ed è stata trasportata per il corretto smaltimento fino al mese di febbraio c/o gli impianti di compostaggio di A2A Ambiente Srl, da marzo presso l'impianto Montello SPA.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016 t.	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019t.
20.01.08	Raccolta	1.447,740	1.342,360	1.351,314	1.360,327

B) Il conferimento della **frazione residua da smaltire** viene effettuato da parte degli utenti mediante sacchi a perdere di colore neutro trasparente (lt.100).

Nel 2017 sono stati conferiti 1.735.820 kg di frazione residua, che è stata avviata a smaltimento presso l'impianto di A2A Ambiente Spa fino a febbraio, da marzo presso l'impianto Tramonto Antonio Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016 t.	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019t.
20.03.01	Raccolta	1.816,380	1.735,820	1.747,398	1.759,053

2.2 - Raccolta separata di carta e cartone per imballo e tetrapak a domicilio

Il materiale viene conferito con frequenza settimanale dagli utenti a bordo strada in modo ordinato (piegati e legati) oppure negli appositi contenitori di colore bianco forniti in dotazione nei formati da 30 lt, 120 lt e 240 lt.

Presso il Centro di Raccolta è disponibile inoltre un contenitore di capacità non inferiore a mc. 25 entro il quale gli utenti provvedono al conferimento diretto del materiale cartaceo.

De Vizia Transfer Spa ne cura la periodica vuotatura con frequenza tale da consentire il costante e corretto conferimento del materiale.

Nel 2017 sono stati conferiti complessivamente 1.032.960 Kg di imballaggi in carta/cartone c/o l'impianto di CARIS Servizi Srl – Arese fino a maggio e successivamente c/o RI.ECO SRL (Piattaforme COMIECO).

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016 t.	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019t.
20.01.01	Raccolta	898,736	830,160	835,697	841,271
20.01.01	CDR	182,470	168,999	170,126	171,260

2.3 - Raccolta separata di imballaggi in materiale misto (plastica, alluminio e banda stagnata)

Il materiale viene conferito con frequenza settimanale dagli utenti a bordo strada nell'apposito sacco trasparente (sacco giallo da lt. 100).

Presso il Centro di Raccolta è inoltre disponibile un cassone da 17 mc per il conferimento di imballaggi in plastica voluminosi non conferibili a domicilio ed un cassone da 20 mc per il conferimento delle "plastiche dure"

De Vizia Transfer Spa ne cura la periodica vuotatura con frequenza tale da consentire agli utenti il costante e corretto conferimento del materiale.

Nel 2017 sono stati conferiti sino a Settembre 386.120 Kg di imballaggi in plastica c/o gli impianti di Montello Spa (Bg) e Seruso Spa (Lc).

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019 t.
15.01.02	CDR	7,060	7,226	7,274	7,322
15.01.06	Raccolta	486,470	514,826	518,259	521,715
20.01.39	CDR	42,330	31,973	32,186	32,400

2.4 - Raccolta separata di imballaggi in vetro

Il materiale viene conferito con frequenza settimanale dagli utenti a bordo strada negli appositi contenitori di colore blu forniti in dotazione nei formati da 30 lt, 120 lt e 240 lt.

Raccolta imballaggi in vetro	Utenze domestiche	Utenze Non domestiche	Utenze Condominiali
Secchiello 35 lt	X	==	==
Bidoni carrellati 120 lt	A pagamento	X	X
Bidoni carrellati 240 lt	A pagamento	X	X

Nel 2017 sono stati conferiti sino al mese di Settembre 585.100 Kg di vetro c/o gli impianti di Tecnorecuperi Srl (VA).

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
15.01.07	Raccolta + CDR	765,520	780,133	785,337	790,575

2.5 - Raccolta separata stracci ed altri scarti tessili

Sul territorio comunale sono disponibili appositi cassonetti per il conferimento diretto di stracci ed altri scarti tessili da parte degli utenti.

Nel 2017 sono stati raccolti e trattati sino a Settembre 41.495 Kg di rifiuti.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.01.10	Territorio	60,258	55,327	55,696	56,067

2.6 - Raccolta separata rifiuti ingombranti

Conferimenti presso il Centro di Raccolta

Il conferimento dei rifiuti solidi urbani "ingombranti" avviene attraverso conferimento diretto da parte degli utenti presso il Centro di Raccolta in appositi cassoni scarrabili da 28 mc (n.1 unità).

I rifiuti ingombranti vengono successivamente ulteriormente trattati nell'impianto di destinazione finale al fine di recuperare i materiali ulteriormente differenziabili (ferro, legno, plastica ...).

La vuotatura dei contenitori viene effettuata da De Vizia Transfer Spa con una frequenza tale da garantire la continua possibilità di conferimento da parte degli utenti.

Raccolta porta a porta su richiesta a De Vizia Transfer Spa (servizio a pagamento)

In aggiunta a quanto esposto al precedente punto gli interessati potranno concordare il giorno e l'ora per la raccolta a domicilio dei rifiuti ingombranti e dei beni durevoli mediante chiamata al numero verde 800-992-995 (attivo dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00 dal Lunedì al Venerdì; Sabato dalle 9.00 alle 12.00).

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 0044422/ZUL/ del 26/10/2017

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. UU.4444/ZU1/ del 26/10/2017

Il costo di tale operazione, pari ad € 20,00 a presa, è a carico dell'utente.

I rifiuti raccolti a domicilio vengono successivamente trasportati presso il Centro di Raccolta ed inviati all'impianto finale di trattamento.

Nel 2017 sono stati raccolti sino al mese di Settembre 185.130 Kg di rifiuto totalmente smaltite c/o l'impianto di Caris Servizi Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.03.07	CDR	223,190	246,840	248,486	250,143

2.7 - Raccolta separata di beni durevoli

Presso il Centro di Raccolta gli utenti possono provvedere al conferimento diretto di **beni durevoli** inutilizzati, quali:

- Frigoriferi
- Surgelatori e congelatori
- Televisori
- Computer
- Lavatrici e lavastoviglie
- Condizionatori d'aria
- Componenti e apparecchiature elettroniche di vario genere

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.01.35 - 20.01.36	CDR	114,610	105,413	106,116	106,823

2.8 - Raccolta separata rottami ferrosi e non ferrosi

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un cassone di almeno 28 mc. per il conferimento diretto di rottami ferrosi e non ferrosi da parte degli utenti.

Nel 2017 sono stati conferiti sino a Settembre 96.270 Kg di rottami ferrosi e non c/o l'impianto di Pincirolì Virginio Srl (sino a Febbraio) ed Arno Imprese Srl (da Marzo).

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.01.40	CDR	98,900	128,360	129,216	130,078

2.9 - Raccolta separata legname e manufatti in legno

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un cassone non inferiore a 28 mc. per il conferimento diretto di legname e manufatti in legno da parte degli utenti.

De Vizia Transfer Spa ne cura il successivo avvio alle piattaforme convenzionate Rilegno.

La frequenza di vuotatura è adeguata alla necessità di consentire il permanente corretto conferimento da parte degli utenti.

Nel 2017 sono stati conferiti sino a Settembre 237.030 Kg di rifiuti in legno c/o l'impianto di Galli Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.01.38	CDR	294,730	316,040	318,148	320,270

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 0024422/2017 del 26/10/2017

2.10 - Raccolta separata scarti vegetali derivanti dalla potatura di alberi e siepi e da sfalci

Conferimenti presso la Piattaforma

Presso il Centro di Raccolta sono disponibili 3 cassoni non inferiori a 28 mc. per il conferimento diretto da parte degli utenti di **residui vegetali** da sfalci e potature, ivi compresi piccoli tronchi e ramaglie ridotti di volume.

Raccolta porta a porta su richiesta a De Vizia Transfer Spa (servizio a pagamento)

In aggiunta a quanto esposto al precedente punto gli interessati potranno concordare il giorno e l'ora per la raccolta a domicilio dei rifiuti vegetali mediante chiamata al numero verde 800-992-995 (attivo dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00 dal Lunedì al Venerdì; Sabato dalle 9.00 alle 12.00). Il costo di tale operazione, pari ad € 13,00 a presa, è a carico dell'utente.

Nel 2017 sono stati conferiti sino a Settembre 380.730 kg di scarto verde c/o l'impianto di Re Sergio Autotrasporti (PV) (sino a Febbraio) e Spurghi F.lli Terzi (Bg) (da Marzo).

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.02.01	CDR	518,610	507,640	511,026	514,435

2.11 - Raccolta separata dei rifiuti da imballaggio

Il Titolo II del d.lgs. 22/97, da coordinare con le disposizioni attualmente previste dal d.lgs. 152/2006:

- ha disciplinato la gestione degli imballaggi e dei rifiuti da imballaggio;
- ha istituito il CONAI (Consorzio Nazionale Imballaggi): esso è organo deputato a stipulare un accordo di programma quadro con l'Anci che stabilisca in particolare "le modalità di raccolta dei rifiuti da imballaggio in relazione alle esigenze delle attività di riciclaggio e di recupero".

I produttori e gli utilizzatori sono responsabili della corretta gestione ambientale degli imballaggi e dei rifiuti di imballaggio generati dal consumo dei propri prodotti; nelle more della emanazione di norme di dettaglio per la raccolta dei rifiuti da imballaggio - in particolare i "primari" - gli stessi sono raccolti in modo differenziato ed avviati al trattamento finale in relazione alla loro rispettiva composizione merceologica.

È definito "imballaggio per la vendita" o "primario" l'imballaggio concepito in modo da costituire, nel punto di vendita, un'unità di vendita per l'utente finale o per il consumatore. È definito "imballaggio multiplo" o "secondario" l'imballaggio concepito in modo da costituire, nel punto di vendita, il raggruppamento di un certo numero di unità di vendita, indipendentemente dal fatto che sia venduto come tale all'utente finale o al consumatore, o che serva soltanto a facilitare il rifornimento degli scaffali nel punto di vendita. Esso può essere rimosso dal prodotto senza alterarne le caratteristiche. È definito "imballaggio per il trasporto" o "terziario" l'imballaggio concepito in modo da facilitare la manipolazione e il trasporto di un certo numero di unità di vendita oppure di imballaggi multipli per evitare la loro manipolazione e i danni connessi al trasporto, esclusi i container per i trasporti stradali, ferroviari, marittimi e aerei.

È consentito il conferimento da parte di utenze non domestiche **unicamente di imballaggi primari e secondari.**

È vietato immettere nel normale circuito di raccolta dei rifiuti urbani imballaggi "terziari" di qualsiasi natura.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 004444/ZUL / del 26/10/2017

2.12 - Raccolta separata di Rifiuti Urbani Pericolosi (RUP)

Per RUP si intendono: pile, farmaci, T/F, Aerosol, Toner, Tubi catodici, Neon, Componenti elettroniche, Oli minerali, Oli vegetali, Accumulatori PB.

Il servizio di gestione è articolato su più circuiti di raccolta o di conferimento di tale tipologia di rifiuti:
 Presso il Centro di Raccolta è possibile conferire in maniera separata tutte le tipologie di rifiuti pericolosi, anche quelle non comprese nel servizio di cui a questo punto.
 Per le PILE è avviato un circuito di raccolta mediante 9 contenitori dedicati posizionati c/o le scuole ed i rivenditori
 La frequenza di raccolta è a riempimento.
 Per i farmaci è avviato un circuito di raccolta mediante 4 contenitori da 110 lt posizionati c/o le farmacie ed i distretti sanitari.
 La frequenza della raccolta è a riempimento.

Raccolta RUP	Pile	Farmaci	Batterie	T e/o F	Altro
Contenitori dedicati	9	4	==	==	==
CDR	Si	Si	Si	Si	Si

a) Pile e batterie

Le pile e batterie scariche sono conferite, a cura degli utenti in appositi contenitori da lt.50 forniti da GeSeM S.r.l. e collocati presso punti e siti del territorio individuati dall'Amministrazione Comunale.
 E' cura di De Vizia Transfer Spa provvedere alla vuotatura dei contenitori con frequenza quindicinale ed avviare il materiale recuperato ad impianti finali autorizzati (CDCNPA).
 Un contenitore è disponibile anche presso il Centro di Raccolta Comunale per il conferimento diretta da parte degli utenti: De Vizia Transfer Spa ne garantisce la costante fruibilità da parte dei conferenti.
 Nel 2017 sono stati raccolti sino a Settembre 820 Kg di pile e batterie.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.01.33 – 20.01.34	CDR	2,125	1,093	1,101	1,108

b) Farmaci scaduti o inutilizzati

Il farmaci scaduti o inutilizzati vengono conferiti, a cura degli utenti, in contenitori specifici da lt. 100 posizionati presso le locali Farmacie a cura di De Vizia Transfer Spa, che provvede alla loro vuotatura/sostituzione con frequenza almeno quindicinale e comunque tale da garantire una corretta fruizione da parte degli utenti.
 De Vizia Transfer Spa provvede inoltre ad avviare il materiale raccolto ad impianti finali autorizzati.
 Un contenitore è disponibile anche presso il Centro di Raccolta Comunale, per il conferimento diretto da parte degli utenti: De Vizia Transfer Spa ne garantisce la costante fruibilità.
 Nel 2017 sono stati raccolti sino a Settembre 2.301 Kg di farmaci, conferiti c/o l'impianto di ACCAM Spa.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.01.32	CDR	4,069	3,068	3,088	3,109

c) Accumulatori al piombo esausti

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un idoneo contenitore a tenuta stagna e della capacità di mc.l. ove gli utenti privati possono conferire gli accumulatori al piombo esausti.
 E' cura di De Vizia Transfer Spa provvedere al conferimento degli stessi al CDCNPA con frequenza adeguata alle esigenze. Nel 2017 non sono ancora stati raccolti accumulatori al piombo.

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 0024422/2017 del 26/10/2017

d) Cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un idoneo contenitore, ove gli utenti privati possono conferire le Cartucce esauste di toner per fotocopiatrici e stampanti.

E' cura di De Vizia Transfer Spa provvedere alla vuotatura del contenitore con frequenza adeguata alle necessità.

Nel 2017 sono stati raccolti sino a Settembre 1.180 Kg di cartucce e toner, conferiti c/o l'impianto di Vestisolidale Onlus.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
08.03.18	CDR	1,825	1,573	1,584	1,594

e) Prodotti e relativi contenitori etichettati con il simbolo "T" e/o "F"

Rientrano in questa categoria, a titolo di esempio, i seguenti materiali:

- Solventi
- Vernici
- Lampade a scarica
- Tubi catodici
- CFC da frigoriferi e frigocongelatori
- Coloranti
- Presidi sanitari e loro contenitori

I prodotti e i relativi contenitori etichettati con il simbolo T e/o F vengono conferiti direttamente dagli utenti presso il Centro di Raccolta ed immessi – seguendo le indicazioni del gestore responsabile – in appositi contenitori a tenuta stagna.

De Vizia Transfer Spa provvede alla vuotatura o alla sostituzione di detti contenitori con frequenze adeguate alle necessità.

I rifiuti di cui al CER 20.01.21 e 20.01.23 rientrano nei raggruppamenti RAEE, mentre i rifiuti di cui al CER 20.01.27/16.05.04, per 6.182 Kg (sino a Settembre), sono stati conferiti nel 2017 c/o l'impianto di Ambienthesis Spa.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.01.23	CDR	18,580	15,186	15,287	15,388
20.01.21	CDR	0,967	0,647	0,651	0,655
20.01.27 16.05.04	CDR	9,317	8,243	8,298	8,353

2.13 - Raccolta separata di oli minerali esausti; oli e grassi animali da ristorazione collettiva

De Vizia Transfer Spa provvede alla vuotatura di speciali bidoncini di acciaio da 25 litri, posizionati a sua cura e spesa presso utenze di ristorazione collettiva, da utilizzarsi esclusivamente per il conferimento di oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti.

Gli oli e i grassi vengono introdotti direttamente dagli utenti interessati nei contenitori, vuotati successivamente da De Vizia Transfer Spa con frequenza almeno mensile e/o a chiamata.

L'appaltatore provvede al successivo avvio ad impianti di trattamento autorizzati aderenti al "Consorzio obbligatorio nazionale di raccolta e trattamento degli oli e dei grassi vegetali e animali esausti".

Un contenitore da lt. 500 è disponibile presso il Centro di Raccolta per le esigenze delle utenze familiari. De Vizia Transfer Spa ne cura la vuotatura con frequenze adeguate alle necessità.

Nel corso degli ultimi anni sono stati distribuiti agli utenti che ne hanno fatto richiesta dei contenitori da 5 lt dedicati alla raccolta dell'olio esausto da cucina.

Nel 2017 sono stati raccolti sino a Settembre 3.775 Kg di olio vegetale e 2.740 Kg di olio minerale, conferiti a Venanzieffe Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.01.25	CDR	4,166	5,033	5,067	5,101
20.01.26	CDR	3,270	3,653	3,678	3,702

2.14 - Raccolta separata di pneumatici usati

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un idoneo contenitore della capacità di almeno 17 mc. ove gli utenti privati potranno conferire i pneumatici usati.

E' a cura di De Vizia Transfer Spa provvedere alla vuotatura del contenitore con frequenza adeguata alle necessità ed avviare il materiale recuperato ad impianti finali autorizzati.

Nel 2017 sono stati raccolti sino a Settembre 3.060 Kg di pneumatici, conferiti c/o l'impianto di Caris Servizi Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
16.01.03	CDR	6,500	4,080	4,107	4,135

2.15 - Raccolta separata di materiali provenienti da mercati, sagre, feste e manifestazioni in genere

La pulizia delle aree interessate dal mercato settimanale viene curata direttamente da De Vizia Transfer Spa.

Il mercato di Arese si svolge nella giornata di Sabato e la pulizia dell'area inizia alle ore 14.30.

L'appaltatore è tenuto inoltre al lavaggio delle aree adibite alla vendita di generi alimentari.

L'osservanza da parte dei bancarellisti delle modalità di conferimento è assicurata dalla Vigilanza Urbana.

Vengono raccolti ed avviati al Centro di Raccolta separatamente i materiali riciclabili (carta/cartone, imballaggi in plastica, frazione organica), mentre la frazione residua da smaltire viene trasportata all'impianto di trattamento finale.

P.to 3 - Pulizia meccanizzata del suolo pubblico e spazzamento manuale del suolo pubblico

La pulizia meccanizzata delle strade, parcheggi e piste ciclopedonali viene effettuata con idonei mezzi e secondo la frequenza indicata (5 gg a settimana nelle aree urbane); nella giornata di sabato viene effettuata la pulizia delle aree industriali.

Il servizio di spazzamento manuale viene effettuato con cadenza quotidiana nelle aree centrali sensibili del territorio; lo svuotamento dei cestini viene garantito anch'esso con cadenza giornaliera da personale in forza a Ge.Se.M Srl.

Nel 2017 sono stati raccolti sino a Settembre 145.710 Kg di terra da spazzamento, che sono stati avviati a trattamento presso l'impianto di La Nuova Terra Srl.

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
20.03.03	Raccolta	226,810	194,280	195,576	196,880

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 0024422/ZUL/ del 26/10/2017

P.to 4 - Raccolta siringhe

Il servizio viene svolto attraverso il pronto intervento di De Vizia Transfer Spa, su segnalazione dei competenti uffici comunali.

P.to 5 – Inerti

Presso il Centro di Raccolta è a disposizione dei cittadini (no utenze non domestiche) un container da mc. 15 per il conferimento di materiali inerti derivanti da piccoli interventi di manutenzione ordinaria eseguiti in economia.
 Nell'anno 2017 sono stati raccolti sino a Settembre 151.430 Kg di inerti, conferiti c/o gli impianti di Cava Caris Servizi Srl .

C.E.R.	Descriz.	Cons. 2016	Precons. 2017 t.	Prev. 2018 t.	Prev. 2019
17.09.04	CDR	185,300	201,907	203,253	204,609

P.to 6 - Centro di Raccolta Comunale

De Vizia Transfer Spa è responsabile della gestione del Centro di Raccolta comunale di via Monte Grappa, attrezzato per il conferimento differenziato delle varie frazioni merceologiche da parte degli utenti.
 Detta gestione avviene con il rispetto della legislazione nazionale e regionale in materia (D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. e Decreto del Ministero dell' Ambiente dell'8 aprile 2008 e s.m.i.).
 Esso è affidato a personale esperto, abile a fornire ai conferenti le opportune indicazioni in modo da rendere possibile lo stoccaggio ordinato di tutti i rifiuti, riciclabili e non.
 Tutte le attrezzature necessarie sono posizionate e manutentate a cura di De Vizia Transfer Spa.

I materiali oggetto di raccolta differenziata conferibili al Centro di Raccolta sono i seguenti:

- carta e cartoni
- vetro cavo
- rottami di lastre di vetro
- materiali ferrosi
- beni durevoli e componenti elettronici
- rifiuti ingombranti
- mobili e legname
- imballaggi in plastica e plastiche dure
- stracci altri scarti tessili
- accumulatori al piombo per auto
- pile e batterie scariche
- farmaci scaduti e siringhe
- oli e grassi animali e vegetali
- oli minerali
- cartucce di toner per stampanti e fotocopiatrici
- prodotti e loro contenitori etichettati "T" e/o "F"
- ramaglie e sfalci di giardino.

E' cura del personale addetto al controllo, all'atto del ricevimento dei rifiuti, accertarsi:
 della titolarità al conferimento dell'utente;
 della conferibilità o meno dei rifiuti trasportati;
 che le operazioni di conferimento avvengano nel rispetto delle normative poste in tema di sicurezza;
 che i rifiuti vengano correttamente separati e conferiti negli appositi cassoni;

Per quanto attiene in particolare ai rifiuti ingombranti, il personale preposto al controllo deve collaborare con gli utenti per agevolare i conferimenti e per assicurarsi che eventuali tipologie di rifiuti

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 C Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 C Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 0044444/ZUL / del 26/10/2017

ulteriormente recuperabili (legname, rottami ferrosi, cartoni, lastre di vetro ecc...)non vengano disperse.

A far data dall'01/01/2017 l'orario di apertura del Centro di Raccolta è stato il seguente:

	Mattino	Pomeriggio
LUNEDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
MARTEDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
MERCOLEDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
GIOVEDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
VENERDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
SABATO	9.00/12.00	14.30/18.30
DOMENICA	9.00/12.00	

A far data dal 01/07/2010 è avvenuta la derubricazione della Piattaforma Ecologica a Centro Raccolta ai sensi del DM 08/04/2008.

P.to 7 - Rifiuti non compresi nel servizio raccolta rifiuti solidi urbani

Il servizio non comprende la raccolta ed il trasporto di rifiuti che non possono essere classificati quali residui provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere, nonché in particolare:

- a) i rifiuti radioattivi
- b) i rifiuti risultanti dalla prospezione, dall'estrazione, dal trattamento, dall'ammasso di risorse minerali o dallo sfruttamento delle cave
- c) le carogne e i seguenti rifiuti agricoli: materie fecali e altre sostanze naturali non pericolose utilizzate nell'attività agricola
- d) le acque di scarico
- e) i materiali esplosivi in disuso
- f) ceneri e scorie di impianti centrali di riscaldamento
- g) i materiali litoidi o vegetali riutilizzati nelle normali pratiche agricole o di conduzione dei fondi rustici comprese le terre da coltivazione provenienti dalla pulizia dei prodotti vegetali eduli;
- h) le razioni merceologiche provenienti da raccolte finalizzate effettuate direttamente da associazioni, organizzazioni e istituzioni che operano per scopi ambientali o caritatevoli, senza fini di lucro;
- i) i materiali non pericolosi che derivano dall'attività di scavo.



C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
C Documento stampato il giorno 11/01/2018.
PROTOCOLLO N. 0024422/2017 del 26/10/2017

LA PRODUZIONE DI RIFIUTI

P.to 8 - ANDAMENTO DELLA PRODUZIONE COMPLESSIVA DEI RIFIUTI

Si riporta la produzione complessiva di rifiuti a partire dal 2015, fino alla previsione fatta per l'anno 2017.

Tipologia di Rifiuti	Cons. 2016	Precons. 2017	Delta %	Prev. 2018
RSU	1.816,380	1.735,820	-4,44%	1.747,398
Ingombranti a smalt.	183,017	197,472	7,90%	198,789
Spazzamenti	226,810	194,280	-14,34%	195,576
Medicinali	4,069	3,068	-24,60%	3,088
Vernici T & F	9,317	8,243	-11,53%	8,298
Spurghi CDR	12,050	==	-100,00%	==
Totale Smaltimenti	2.251,643	2.138,883	-5,01%	2.153,149
Umido	1.447,740	1.342,360	-7,28%	1.351,314
Carta	1.081,206	1.032,960	-4,46%	1.039,850
Plastica/Alluminio/Acc.	535,860	554,027	3,39%	557,722
Vetro	765,520	780,133	1,91%	785,337
Metalli	98,900	128,360	29,79%	129,216
Verde	518,610	507,640	-2,12%	511,026
Legno	294,730	316,040	7,23%	318,148
Elettronici	133,190	120,600	-9,45%	121,404
Tubi fluorescenti	0,967	0,647	-33,13%	0,651
Toner	1,825	1,573	-13,79%	1,584
Olio vegetale	4,166	5,033	20,82%	5,067
Olio minerale	3,270	3,653	11,72%	3,678
Batterie ed accumulatori	2,125	1,093	-48,55%	1,101
Filtri Olio	0	==	==	==
Pneumatici	6,500	4,080	-37,23%	4,107
Indumenti	60,258	55,327	-8,18%	55,696
Ingombranti a recupero	40,173	49,368	22,89%	49,697
Totale a Recupero	4.995,040	4.902,895	-1,84%	4.935,597
Inerti	185,300	201,907	8,96%	203,253
Rifiuti cimiteriali	==	==	==	==
TOTALE RIFIUTI	7.431,983	7.243,684	-2,53%	7.291,999

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 PROTOCOLLO N. 0024422/2017 del 26/10/2017

La tabella successiva riporta invece gli aumenti/diminuzioni di produzione di RU registrati in passato e quelli ipotizzati per gli anni considerati nel piano (2018-2020).

Anno di Gestione	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
					Cons	Prev	Prev
Produzione RU (t/a)	7.690,414	7.619,749	7.530,368	7.516,983	7.431,983	7.243,684	7.291,999
Abitanti (N)	19.365	19.191	19.257	19.223	19.248	19.274	19.403
Produzione per abitante in Kg	397,13	397,05	391,05	391,04	386,12	375,83	375,83
Variazione annua di RU %	-2,66%	-0,92%	-1,17%	-0,21%	-1,13%	-2,53%	+0,67%

8.1 - Andamento della raccolta differenziata

Tale metodo di RD è conforme alle disposizioni del DGR del 16/11/2011, che prevede l'applicazione della seguente formula:

$$\%RD = \frac{\sum RD + ing_{rec}}{RSU_{tot}} * 100$$

$\sum RD$ = sommatoria delle frazioni raccolte separatamente con riferimento alla macro - categorie utilizzate nell'applicativo web O.R.S.O. ;

Ing_{rec} = quantitativo di rifiuti ingombranti raccolti ed inviati ad impianti di recupero

RSU_{tot} = totale dei rifiuti soli urbani, incluso lo spazzamento strade ed escluso gli inerti ed i cimiteriali

Anno RU	2012	2013	2014	2015	Cons. 2016	Precons. 2017
t/anno	7.690,414	7.619,749	7.530,368	7.516,983	7.431,983	7.243,684
% differenziata	63,72%	65,25%	65,25%	65,57%	68,93%	69,63%

8.2 - Andamento di gestione delle frazioni non riciclabili

Nel capitolo seguente le percentuali dei RU sono espresse in funzione del totale dei RU complessivamente prodotti, includendo a tale scopo anche i RUP.

8.2.1 - Spazzamento stradale

Nell'ipotesi di non cambiare le condizioni di gestione del servizio il quantitativo di rifiuti prodotti viene riassunto nella tabella seguente:

Anno di gestione	Spazzamento stradale		
	Cons. 2016	Precons. 2017	Prev. 2018

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
C Documento stampato il giorno 11/01/2018.
PROTOCOLLO N. 0024422/ZUL / del 26/10/2017

Raccolta (t/a)	226,810	194,280	195,576
% su totale RU	3,05%	2,68%	2,68%
Kg/ab/a	11,78	10,08	10,08

8.3 - Andamento di gestione delle frazioni raccolte in maniera differenziata e riciclabili

8.3.1 - Gestione delle frazioni organiche

Si riscontra nel corso del 2017 una sensibile diminuzione dello scarto umido e residui vegetali.

ANNO DI GESTIONE	RESIDUI VEGETALI	UMIDO
Cons. 2016		
Raccolta (t/a)	518,610	1.447,740
% su totale R.U.	6,98%	19,48%
Kg/ab/a	26,94	75,22
Precons. 2017		
Raccolta (t/a)	507,640	1.342,360
% su totale R.U.	7,01%	18,53%
Kg/ab/a	26,34	69,65
Prev. 2018		
Raccolta (t/a)	511,026	1.351,314
% su totale R.U.	7,01%	18,53%
Kg/ab/a	26,34	69,65

8.3.2 - Gestione delle frazioni secche riciclabili

Per il 2018 - 2020 non si prevedono elevate variazioni percentuali di intercettazione per i rifiuti prelevati mediante i circuiti di raccolta presso le utenze (carta, vetro e plastica).

Anno di gestione	Carta	Vetro	Metalli	Plastica/Alluminio e Acciaio
Cons. 2016				
Raccolta (t/a)	1.081,206	765,520	98,900	535,860
% su totale RU	14,55%	10,30%	1,33%	7,21%
Kg/ab/a	56,17 Kg	39,77 Kg	5,14 Kg	27,84 Kg

Precons. 2017				
Raccolta (t/a)	1.032,960	780,133	128,360	554,027
% su totale RU	14,26%	10,77%	1,77%	7,65%
Kg/ab/a	53,59	40,48	6,66	28,74
Prev. 2018				
Raccolta (t/a)	1.039,850	785,337	129,216	557,722
% su totale RU	14,26%	10,77%	1,77%	7,65%
Kg/ab/a	53,59	40,48	6,66	28,74

8.3.3 - Gestione dei RUP

Si riporta di seguito il quantitativo raccolto per i RUP. Non si prevedono particolari dinamiche di aumento di tale tipologia di rifiuti.

Anno di gestione	RUP
Cons. 2016	
Raccolta (t/a)	24,772
% su totale RU	0,33%
Kg/ab/a	1,29
Precons. 2017	
Raccolta (t/a)	22,664
% su totale RU	0,31%
Kg/ab/a	1,18
Prev. 2018	
Raccolta (t/a)	22,815
% su totale RU	0,31%
Kg/ab/a	1,18

.....
I dati relativi ai quantitativi dei rifiuti prodotti, negli anni di piano 2017-2018, sono stati ottenuti ipotizzando che la produzione dei rifiuti sia direttamente proporzionale all'incremento abitativo a parità di condizione socio economica, secondo la seguente tabella:

Anno	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Cons. 2016	Precons 2017	Prev. 2018
storico	19.518	19.383	19.365	19.191	19.257	19.223	19.248		
previsione								19.274	19.403

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017. Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente. Documento stampato il giorno 11/01/2018. FOTOCOPIATO N. 00.444.44/2011 del 26/10/2011

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.

PROTOCOLLO N. 0024422/2017 del 26/10/2017

delta ab/a	+26	-135	-18	-174	+66	-34	+25	+26	
%	+0,13%	-0,7%	-0,09%	-0,89%	+0,34%	-0,18%	+0,13%	+0,14%	+0,67%

CG	CSL	Costi spazzamento e lavaggio
		Spazzamento strade
		Raccolta rifiuti da cestini
		Totale
		CRT Costi raccolta e trasporto RSU
		Raccolta rsu
		Raccolta ingombranti
		Raccolta rifiuti mercatali + Altre raccolte
		Trasporti rifiuti
		Totale
		CRD Costi raccolta differenziata
		Raccolta umido
		Raccolta plastica
		Raccolta carta
		Raccolta vetro
		Totale
		CTR Costi trattamento e recupero
		Smaltimento pneumatici - CER 16.01.03
		Smaltimento cartucce e toner - CER 08.03.18
		Smaltimento contenitori T/F - CER 20.01.27
		Smaltimento umido - CER 20.01.08
		Smaltimento lampade a scarica
		Smaltimento verde - CER 20.02.01
		Smaltimento legno - CER 20.01.38
		Smaltimento pile
		Smaltimento medicinali - CER 20.01.32
		Smaltimento inerti - cer 17.09.04
		Smaltimento filtri Olio - CER 16.01.07
		Smaltimento acque lavaggio cassonetti - CER 16.03.06
		Smaltimento altri (acidi - solventi - spray) - CER 16.05.04
		Totale
		CTS Costi trattamento e smaltimento
		Smaltimento rsu - CER 20.03.01
		Smaltimento terre di spazzamento - CER 20.03.03
		Smaltimento ingombranti - CER 20.03.07
		Totale
		AC Altri costi e rettifiche
		Gestione piattaforma (a canone)
		Reperibilità (solo primo trimestre 2015) + Arredo Urbano + Campagne informative a canone
		Sacchetti in mater-bi + distribuzione

Consu 2016	Prev 2017	Precons 2017	Prev 2018
440.959,47	441.262,76	440.959,47	449.738,86
-	-	-	-
92.916,60	92.916,60	92.916,60	103.052,95
533.876,07	534.179,36	533.876,07	552.791,81
132.791,27	132.882,60	132.791,27	135.435,11
-	-	-	-
3.375,51	3.377,83	3.375,51	3.442,72
20.751,36	20.765,63	20.751,36	21.164,52
56.391,99	56.430,78	56.391,99	57.514,74
213.310,13	213.456,84	213.310,13	217.557,09
63.963,66	64.007,65	63.963,66	65.237,16
94.669,91	94.735,02	94.669,91	96.554,76
94.669,91	94.735,02	94.669,91	96.554,76
42.918,81	42.948,33	42.918,81	43.773,31
296.222,29	296.426,02	296.222,29	302.119,99
773,50	850,00	500,09	850,00
-	-	469,95	500,00
3.462,94	4.000,00	3.913,46	4.500,00
101.848,58	110.000,00	96.787,00	110.000,00
-	-	-	-
10.095,77	13.000,00	10.569,45	13.000,00
4.420,95	5.600,00	12.369,81	13.000,00
-	-	-	-
1.013,20	1.200,00	695,21	800,00
1.463,88	2.000,00	1.743,76	2.000,00
-	200,00	100,00	100,00
243,50	500,00	500,00	500,00
212,16	500,00	429,72	600,00
123.534,48	137.850,00	128.078,45	145.850,00
144.947,09	165.000,00	161.848,82	165.000,00
9.072,40	13.000,00	8.462,33	12.000,00
13.920,35	20.000,00	24.335,76	24.000,00
167.939,84	198.000,00	194.646,91	201.000,00
103.728,49	103.799,83	103.728,49	105.793,70
47.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00
59.091,98	65.000,00	53,34	65.000,00

aliquota iva	Precons 2017+IVA	Prev 2018+IVA
10	485.055,42	494.712,75
10	-	-
22	113.358,25	113.358,25
	598.413,67	608.070,99
10	146.070,40	148.978,62
10	-	-
10	3.713,06	3.786,99
10	22.826,50	23.280,97
10	62.031,19	63.266,21
	234.641,14	239.312,80
10	70.360,03	71.760,88
10	104.136,90	106.210,24
10	104.136,90	106.210,24
10	47.210,69	48.150,64
	325.844,52	332.331,99
10	550,10	935,00
22	573,34	610,00
10	4.304,81	4.950,00
10	106.465,70	121.000,00
10	-	-
10	11.626,40	14.300,00
10	13.606,79	14.300,00
10	-	-
10	764,73	880,00
10	1.918,14	2.200,00
10	110,00	110,00
10	550,00	550,00
22	524,26	732,00
	140.994,26	160.567,00
10	178.033,70	181.500,00
10	9.308,56	13.200,00
10	26.769,34	26.400,00
	214.111,60	221.100,00
10	114.101,34	116.373,07
10	51.700,00	51.700,00
22	65,07	79.300,00



C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017. Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente. C Documento stampato il giorno 11/01/2018. PROTOCOLLO N. 004444/2017 del 26/11/2017

		Sacchetti KIT mercato
		Cassonetti (contenitori pile a canone)
		Casa dell'Acqua progetto Ambientale
		Servizi diversi con IVA 22% (Costi gare/pubblicazioni, rimozione amianto, abbandoni ...)
		Servizi IVA esenti (Accantonamento perdite crediti + Costi AVCP + Bolli/Diritti...)
		Contributi CONAI
		Recupero Smaltimento ferro
		Rimborso contributo Coordinamento RAEE + CDCNPA
		Rimborso utenti (sanzioni,interessi, vendita bidoni)
		Quota parte Oneri Sicurezza De Vizia + Conguaglio canone per revisione prezzi
		Progetto "La Bottega del Riciclo"
		Rimborso MIUR
		Servizi diversi con IVA 10%
		Totale
CC	CARC	Costi accertamento riscossione contenzioso
		Spese sostenute per l'invio di avvisi ed atti
		Costi sostenuti per le attività di riscossione
		Costo del personale per l'attività di sportello
		Costo del personale per l'attività di accertamento, coattiva, banche dati
		Totale
CGG		Costi generali di gestione
		Costi generali
		Costo del personale per l'attività di controllo del servizio
		Totale
CCD		Costi comuni diversi
		Spese per affitti, utenze,noleggi, ecc.
		Totale
CK		Costi d'uso del capitale
		Totale
TOTALE costo servizio (netto iva)		
conguaglio anni precedenti		
TOTALE costo (con conguagli)		

Consu 2016	Prev 2017	Precons 2017	Prev 2018
-	-	-	-
7.535,63	10.000,00	9.932,39	10.000,00
7.805,02	10.000,00	8.217,57	10.000,00
23.094,47	25.000,00	6.512,29	25.000,00
102.760,00	100.000,00	102.276,90	100.000,00
- 161.404,09	- 150.000,00	- 216.143,72	- 190.000,00
- 16.522,23	- 10.000,00	- 14.013,12	- 10.000,00
- 14.845,19	- 8.000,00	- 10.497,13	- 8.000,00
- 8.631,50	- 5.000,00	- 6.710,00	- 5.000,00
-	785,40	5.367,96	1.012,78
20.272,50	21.000,00	20.000,00	21.000,00
- 20.859,13	- 18.500,00	- 18.500,00	- 18.500,00
776,80	5.000,00	-	-
149.802,75	196.085,23	37.224,97	153.306,48
0,00	0,00		
10.000,00	33.000,00	33.354,98	32.115,00
2.800,00	2.725,00	2.725,00	3.025,00
42.000,00	51.167,18	51.167,18	52.044,72
36.436,93	33.812,14	33.812,14	53.378,28
91.236,93	120.704,32	121.059,30	140.563,00
133.954,65	131.970,13	131.970,13	114.521,68
47.850,29	49.901,09	49.901,09	48.857,57
181.804,94	181.871,23	181.871,22	163.379,25
40.000,00	40.000,00	40.000,00	34.000,00
40.000,00	40.000,00	40.000,00	34.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00
1.797.727,43	1.918.573,00	1.746.289,34	1.910.567,62
-	- 120.000,00	- 120.000,00	- 120.000,00
1.797.727,43	1.798.573,00	1.626.289,34	1.790.567,62
Consu 2016	Prev 2017	Precons 2017	Prev 2018

aliquota iva	Precons 2017+IVA	Prev 2018+IVA
22	-	-
22	12.117,52	12.200,00
22	10.025,44	12.200,00
22	7.944,99	30.500,00
0	102.276,90	100.000,00
0	- 216.143,72	- 190.000,00
0	- 14.013,12	- 10.000,00
0	- 10.497,13	- 8.000,00
0	- 6.710,00	- 5.000,00
10	5.904,76	1.114,06
0	20.000,00	21.000,00
0	- 18.500,00	- 18.500,00
10	-	-
	58.272,04	192.887,13
22	0,00	0,00
0	33.354,98	32.115,00
22	3.324,50	3.690,50
22	62.423,96	63.494,56
22	41.250,81	65.121,50
	140.354,25	164.421,56
22	161.003,56	139.716,45
22	60.879,33	59.606,24
	221.882,89	199.322,69
22	48.800,00	41.480,00
	48.800,00	41.480,00
	0,00	0,00
	1.983.314,37	2.159.494,15
	- 120.000,00	- 120.000,00
	1.863.314,37	2.039.494,15
	Precons 2017+IVA	Prev 2018+IVA

RIEPILOGO	
IMPORTO IVA 10%	139.347,15
IMPORTO IVA 22%	110.766,83
TOTALE COSTI (iva esclusa)	2.019.989,57
TOTALE COSTI (iva inclusa)	2.270.103,55
CONTRIBUTI CONAI ed altri	222.262,14
TOTALE DA COPRIRE CON TARIFFAZIONE	2.047.841,41

139.347,15	144.358,09	142.841,40	157.202,54
110.766,83	112.748,27	94.183,63	91.724,00
2.019.989,57	1.990.073,00	1.892.153,31	2.022.067,62
2.270.103,55	2.247.179,36	2.129.178,34	2.270.994,15
- 222.262,14	- 191.500,00	- 265.863,97	- 231.500,00
2.047.841,41	2.055.679,36	1.863.314,37	2.039.494,15



IMPORTO EMESSO COME DA BOLLETTAZIONE		

Consu 2016	Prev 2017	Precons 2017	Prev 2018	aliquota iva	Precons 2017+IVA	Prev 2018+IVA
2.040.334,01		2.027.498,63				

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 - Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 C Documento stampato il giorno 11/01/2018.
 FOTOCOPILO N. 004444 / 401 / del 26/10/2017

CITTA' DI ARESE TARIFE PER L'APPLICAZIONE DELLA TARI 2018

Di seguito lo scenario definitivo di possibile applicazione per l'anno 2018. Ricapitoliamo, innanzitutto, l'anno Finanziario:

		Prev 2018
CSL	Costi spazzamento e lavaggio	
	<i>Spazzamento strade</i>	494.712,75
	<i>Raccolta rifiuti da cestini</i>	113.358,25
	Totale	608.070,99
CRT	Costi raccolta e trasporto RSU	
	<i>Raccolta rsu</i>	44.693,59
	personale addetto	104.285,03
	<i>Raccolta ingombranti</i>	1.136,10
	personale addetto	2.650,89
	<i>Raccolta rifiuti mercatali + altre raccolte</i>	6.984,29
	personale addetto	16.296,68
	<i>Trasporti rifiuti</i>	18.979,86
	personale addetto	44.286,35
	Totale	239.312,80
CRD	Costi raccolta differenziata	
	<i>Raccolta umido</i>	21.528,26
	personale addetto	50.232,61
	<i>Raccolta plastica</i>	31.863,07
	personale addetto	74.347,17
	<i>Raccolta carta</i>	31.863,07
	personale addetto	74.347,17
	<i>Raccolta vetro</i>	14.445,19
	Personale addetto	33.705,45
	Totale	332.331,99
CTR	Costi trattamento e recupero	
	Smaltimento pneumatici	935,00
	Smaltimento cartucce e toner	610,00
	Smaltimento contenitori T/F	4.950,00
	Smaltimento umido	121.000,00
	Smaltimento verde	14.300,00
	Smaltimento legno	14.300,00
	Smaltimento medicinali	880,00
	Smaltimento inerti	2.200,00
	Smaltimento filtri Olio	110,00
	Smaltimento acque lavaggio cassonetti	550,00
	Smaltimento altri (acidi - solventi - spray)	732,00
	Totale	160.567,00

C COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
C Documento stampato il giorno 11/01/2018.
PPTDQCOILICM.UU24#Z27ZULI/0P1.26710/2411/

	CTS	Costi trattamento e smaltimento	
		Smaltimento rsu	181.500,00
		Smaltimento terre di spazzamento	13.200,00
		Smaltimento ingombranti	26.400,00
		Totale	221.100,00
	AC	Altri costi e rettifiche	
		Gestione piattaforma	116.373,07
		Arredo Urbano+Campagne Informative a canone	51.700,00
		Sacchetti in mater-bi + distribuzione	79.300,00
		Cassonetti	12.200,00
		Casa dell'Acqua - Progetto Ambientale	12.200,00
		Costi gare/pubblicazioni	30.500,00
		Accantonamento perdite crediti	100.000,00
		Contributi CONAI	-190.000,00
		Recupero Smaltimento ferro	-10.000,00
		Rimborso contributo Coordinamento RAEE	-8.000,00
		Rimborso utenti (sanzioni,interessi, vendita bidoni)	-5.000,00
		Oneri Sicurezza De Vizia	1.114,06
		Progetto "La Bottega del Riciclo"	21.000,00
		Rimborso MIUR	-18.500,00
		Servizi diversi	0,00
		Conguaglio anni precedenti	-120.000,00
		Totale	72.887,13
	CARC	Costi accertamento riscossione contenzioso	
		Spese sostenute per l'invio di avvisi ed atti	32.115,00
		Costi sostenuti per le attività di riscossione	3.690,50
		Costo del personale per l'attività di sportello	63.494,56
		Costo del personale per l'attività di accertamento, coattiva, banche dati	65.121,50
		Totale	164.421,56
	CGG	Costi generali di gestione del servizio	
		Costi generali	139.716,45
		Costo del personale per l'attività di controllo del servizio	59.606,24
		Totale	199.322,69
	CCD	Costi comuni diversi	
		Spese per affitti, utenze,noleggi, ecc.	41.480,00
		Totale	41.480,00
		Costi d'uso del capitale	
			0,00
		Totale	0,00
		COSTO TOTALE servizio	2.039.494,15

In sintesi il Piano Finanziario presenta le seguenti quote:

QUOTA FISSA	€	1.753.449,84	85,97%
QUOTA VARIABILE	€	286.044,31	14,03%
PIANO FINANZIARIO COMPLESSIVO	€	2.039.494,15	

I dati di partenza per l'effettuazione delle simulazioni sono i seguenti:

UTENZE DOMESTICHE 2018

UTENZE CIVILI	NR. UTENZE UTILI	SUPERFICIE UTILE
NUCLEO 1	2.458	265.670
NUCLEO 2	2.626	356.205
NUCLEO 3	1.535	212.743
NUCLEO 4	1.153	172.238
NUCLEO 5	251	40.841
NUCLEO 6 o superiore	59	11.452
	8.083	1.059.148

UTENZE NON DOMESTICHE 2018

CATEGORIA	SUPERFICIE PARTE FISSA	SUPERFICIE PARTE VARIAB.
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	17.675	17.675
Cinematografi e teatri	1.235	1.235
Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	151.873	65.270
Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	4.550	4.061
Stabilimenti balneari	0	0
Esposizioni, autosaloni	4.426	4.426
7. Alberghi con ristorante	0	0
8. Alberghi senza ristorante	1.622	1.622

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio Comunale N. 96 del 21/12/2017.
 Attesto che la presente copia cartacea è conforme ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
 Documento stampato il giorno 11/01/2018.

0. Case di cura e riposo	5.411	5.411
10. Ospedali	0	0
11. Uffici, agenzie, studi professionali	67.315	56.811
12. Banche ed istituti di credito	1.893	1.684
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli.	33.599	1.360
14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1.488	1.348
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, cappelli e ombrelli, petti, antiquariato.	978	978
16. Banche di mercato beni durevoli	0	0
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetiste.	2.539	2.089
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	685	685
19. Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	3.361	3.361
20. Attività industriali con capannone di produzione	19.980	19.980
21. Attività artigianali di produzione beni specifici	6.339	6.166
22. Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	2.135	1.404
23. Mense, birrerie, amburgherie	5.381	3.859
24. Bar, caffè, pasticcerie	3.549	2.670
25. Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	1.947	1.155
26. Plurilicenze alimentari e/o miste	54	54
27. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	192	177
28. Ipermercati di generi misti	10.087	- 75
29. Banche di mercato generi alimentari	0	0
30. Discoteche, night club	0	0

348.313

203.406

ELABORAZIONE TARIFFE

La base della situazione così determinata si è prodotta l'elaborazione con i seguenti criteri:

Attribuzione del **68,00%** dei costi complessivi alle utenze domestiche;

Attribuzione del **32,00%** dei costi complessivi alle utenze non domestiche;

Utilizzo degli stessi coefficienti utilizzati per il 2017;

I risultati sono dettagliati di seguito:

	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE	TOTALE	RAPPORTO
UTENZE DOMESTICHE	€ 1.192.345,89	€ 194.510,13	€ 1.386.856,02	68,00%
UTENZE NON DOMESTICHE	€ 561.103,95	€ 91.534,18	€ 652.638,13	32,00%
	€ 1.753.449,84	€ 286.044,31	€ 2.039.494,15	100,00%

efficienti utilizzati per elaborare le tariffe sono gli stessi utilizzati nel 2017:

tariffe domestiche

componenti	Ka	Kb
1) Abbonamento	0,80	0,60
2) Canone fisso	0,94	1,40
3) Canone variabile	1,05	1,80
4) Altro	1,14	2,20
5) Spese	1,23	2,90
6) o più	1,30	3,40

tariffe non domestiche

Categoria	Kc	Kd
1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,40	3,28
2. Cinematografi e teatri	0,30	2,50
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,51	4,90
4. Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	0,76	6,25
5. Stabilimenti balneari	0,38	3,10
6. Esposizioni, autosaloni	0,34	4,22
7. Alberghi con ristorante	1,20	9,85
8. Alberghi senza ristorante	0,95	7,76
9. Case di cura e riposo	1,00	8,20
10. Ospedali	1,07	8,81
11. Uffici, agenzie, studi professionali	1,07	8,78
12. Banche ed istituti di credito	0,55	5,03
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli.	0,99	11,55
14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,11	9,08
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, cappelli e ombrelli, tappeti, antiquariato.	0,60	6,81
16. Banche di mercato beni durevoli	1,09	8,90
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetiste.	1,09	8,95
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,82	8,48
19. Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	1,09	8,95
20. Attività industriali con capannone di produzione	0,38	7,53
21. Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	8,91
22. Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	5,57	45,67
23. Mense, birrerie, amburgherie	4,85	39,78
24. Bar, caffè, pasticcerie	3,96	32,44
25. Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	2,02	16,55
26. Plurilicenze alimentari e/o miste	2,10	21,40
27. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,17	58,76
28. Ipermercati di generi misti	1,56	22,45
29. Banche di mercato generi alimentari	3,50	28,70
30. Discoteche, night club	1,04	8,56

tariffe domestiche - Tariffe 2018 - TARI

CATEGORIA CIVILE DI RESIDENTI		
Componenti	QUOTA FISSA	QUOTA VARIABILE €/cad
1 persona	0,92	10,26
2 persone	1,09	23,93
3 persone	1,21	30,77
4 persone	1,32	37,60
5 persone	1,42	49,57
6 o più	1,50	58,11

tariffe per attività e servizi non domestiche - Tariffe 2018 - TARI

Categoria	Quota Fissa €/mq	Quota Variab. €/mq
1. Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,76	0,19
2. Cinematografi e teatri	0,57	0,14
3. Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,96	0,28
4. Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	1,44	0,35
5. Stabilimenti balneari	0,72	0,18
6. Esposizioni, autosaloni	0,64	0,24
7. Alberghi con ristorante	2,27	0,56
8. Alberghi senza ristorante	1,80	0,44
9. Case di cura e riposo	1,89	0,46
10. Ospedali	2,02	0,50
11. Uffici, agenzie, studi professionali	2,02	0,50
12. Banche ed istituti di credito	1,04	0,28
13. Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli.	1,87	0,65
14. Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	2,10	0,51
15. Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, cappelli e ombrelli, tappeti, antiquariato.	1,13	0,39
16. Banchi di mercato beni durevoli	6,88	6,88
17. Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetiste.	2,06	0,51
18. Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,55	0,48
19. Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	2,06	0,51
20. Attività industriali con capannone di produzione	0,72	0,43
21. Attività artigianali di produzione beni specifici	1,04	0,50
22. Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	10,54	2,59
23. Mense, birrerie, amburgherie	9,17	2,25
24. Bar, caffè, pasticcerie	7,49	1,84
25. Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	3,82	0,94
26. Plurilicenze alimentari e/o miste	3,97	1,21
27. Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	13,56	3,33
28. Ipermercati di generi misti	2,95	1,27
29. Banchi di mercato generi alimentari	16,53	16,53
30. Discoteche, night club	1,97	0,48

Confronto Tariffe 2017 vs 2018

MQ 90				
	TARI 2017 incl. TP	TARI 2018 Incl TP	Delta su 2017	diff. Valore
ABITAZIONE CIVILE				
base	€ 98,68	€ 98,10	-0,60%	-0,59
esente	€ 129,09	€ 127,74	-1,05%	-1,36
esente	€ 148,67	€ 146,92	-1,17%	-1,75
altro	€ 166,06	€ 163,92	-1,28%	-2,13
liqua	€ 189,12	€ 186,31	-1,48%	-2,80
o più	€ 206,21	€ 202,93	-1,59%	-3,29

MQ 120				
	TARI 2017 incl. TP	TARI 2018 incl TP	Delta su 2017	diff. Valore
ABITAZIONE CIVILE				
base	€ 127,80	€ 127,20	-0,46%	-0,59
esente	€ 163,30	€ 161,94	-0,84%	-1,36
esente	€ 186,88	€ 185,13	-0,94%	-1,75
altro	€ 207,54	€ 205,40	-1,03%	-2,14
liqua	€ 233,88	€ 231,07	-1,20%	-2,81
o più	€ 253,52	€ 250,23	-1,30%	-3,29

MQ 150				
	TARI 2017 incl. TP	TARI 2018 incl TP	Delta su 2017	diff. Valore
ABITAZIONE CIVILE				
base	€ 156,91	€ 156,31	-0,38%	-0,60
esente	€ 197,51	€ 196,14	-0,69%	-1,37
esente	€ 225,09	€ 223,33	-0,78%	-1,76
altro	€ 249,03	€ 246,89	-0,86%	-2,14
liqua	€ 278,64	€ 275,82	-1,01%	-2,82
o più	€ 300,83	€ 297,53	-1,10%	-3,30

Analisi di spesa simulazione per le utenze non domestiche:

Categoria	TARI 2017 incl. TP	TARI 2018 incl TP	Delta su 2017	diff. Valore
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	€ 1,02	€ 0,99	-3,29%	-0,03
Cinematografi e teatri	€ 0,77	€ 0,74	-3,30%	-0,03
Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	€ 1,35	€ 1,30	-3,34%	-0,05
Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	€ 1,94	€ 1,88	-3,29%	-0,06
Stabilimenti balneari	€ 0,97	€ 0,94	-3,29%	-0,03
Esposizioni, autosaloni	€ 0,96	€ 0,93	-3,44%	-0,03
Alberghi con ristorante	€ 3,07	€ 2,97	-3,29%	-0,10
Alberghi senza ristorante	€ 2,43	€ 2,35	-3,29%	-0,08
Case di cura e riposo	€ 2,56	€ 2,47	-3,29%	-0,08
0 Ospedali	€ 2,74	€ 2,65	-3,29%	-0,09
1 Uffici, agenzie, studi professionali	€ 2,74	€ 2,65	-3,29%	-0,09
2 Banche ed istituti di credito	€ 1,44	€ 1,39	-3,33%	-0,05
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, cancelleria e altri beni durevoli.	€ 2,75	€ 2,65	-3,41%	-0,09
4 Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	€ 2,84	€ 2,74	-3,29%	-0,09
5 Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, calzature, pellicce e ombrelli, tappeti, antiquariato.	€ 1,65	€ 1,60	-3,40%	-0,06
6 Banche di mercato beni durevoli	€ 14,44	€ 14,44	0,00%	0,00
7 Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, calzature, gioielli, estetiche.	€ 2,79	€ 2,70	-3,29%	-0,09
8 Attività artigianali tipo botteghe: falegname, calzature, calzolaio, fabbro, elettricista	€ 2,21	€ 2,13	-3,37%	-0,07
Carrozzeria, elettrauto, autofficina.	€ 2,79	€ 2,70	-3,29%	-0,09
0 Attività industriali con capannone di produzione	€ 1,25	€ 1,20	-3,63%	-0,05
1 Attività artigianali di produzione beni specifici	€ 1,68	€ 1,62	-3,55%	-0,06
Ristoranti, trattorie, osteria, pizzerie, pub	€ 14,25	€ 13,78	-3,29%	-0,47
Mense, birrerie, amburgherie	€ 12,41	€ 12,00	-3,29%	-0,41
4 Bar, caffè, pasticcerie	€ 10,13	€ 9,79	-3,29%	-0,33
5 Supermercato, pane e pasta, macelleria, generi alimentari	€ 5,17	€ 5,00	-3,29%	-0,17
6 Plurilicenze alimentari e/o miste	€ 5,63	€ 5,44	-3,36%	-0,19
7 Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	€ 18,34	€ 17,73	-3,29%	-0,60
8 Ipermercati di generi misti	€ 4,59	€ 4,43	-3,50%	-0,16
Banche di mercato generi alimentari	€ 34,72	€ 34,72	0,00%	0,00
30. Discoteche, night club	€ 2,66	€ 2,57	-3,29%	-0,09